



**AUTORIZAȚIE DE MEDIU**  
**Nr.9 din 31.01.2022**

Ca urmare a cererii adresate de VITEAZ MIHAI PERSOANĂ FIZICĂ AUTORIZATĂ cu sediul în municipiul Satu Mare, strada Ștefan Luchian, nr. 21, județul Satu Mare, înregistrată la APM cu numărul 11351 din 01.11.2021, în urma analizării documentelor transmise și a verificării, în baza Hotărârii Guvernului nr. 1000/2012 privind reorganizarea și funcționarea Agenției Naționale pentru Protecția Mediului și a instituțiilor publice aflate în subordinea acesteia, în temeiul prevederilor OUG nr. 195/2005 aprobată prin Legea nr. 265/2006 privind protecția mediului cu modificările și completările ulterioare, a Legii nr. 219/2019 pentru modificarea și completarea art. 16 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 195/2005 privind protecția mediului, a Ordinului MMAP nr.1150/2020 pentru aprobarea Procedurii de aplicare a vizei anuale a autorizației de mediu și a autorizației integrate de mediu și a Ordinului MMDD nr.1798/2007 pentru aprobarea Procedurii de emitere a autorizației de mediu, cu modificările și completările ulterioare, se emite:

**AUTORIZAȚIA DE MEDIU**

pentru: **VITEAZ MIHAI PERSOANĂ FIZICĂ AUTORIZATĂ**  
care prevede desfășurarea următoarei activități : cod CAEN 1039 – Prelucrarea și conservarea fructelor și legumelor n.c.a (peste 500kg/zi)

desfășurate pe amplasamentul din localitatea Satu Mare, strada Ștefan Luchian, nr. 21, județul Satu Mare

*Documentația conține:* fișă de prezentare și declarație întocmită de Ecoserv Consult SRL, plan de încadrare în zonă, plan de situație, anunț privind solicitarea emiterii autorizației de mediu publicat în cotidianul Gazeta de Nord Vest din data de 28.10.2021 și *următoarele acte de reglementare emise de alte autorități:* Certificat de înregistrare Cod Unic de Înregistrare 19340615 din 01.07.2007, Certificat Constatator emis în baza declarației pe propria răspundere privind îndeplinirea condițiilor de funcționare nr.1483 din 25.01.2010; *precum și următoarele documente valabile la data emiterii autorizației de mediu:* Contract pentru prestări servicii de salubritate pentru persoane juridice nr. 5180584/2008 încheiat cu Florisal SA, Contract de comodat pentru folosința spațiului, Contract de furnizare/prestare a serviciului de alimentare cu apă și de canalizare pentru populație nr. 491021001 din 18.02.2008 cu SC Apaserv Satu Mare SA, Contract de vânzare-cumpărare nr. 488/17.11.2021 a deșeurilor cu Act adițional nr. 1 încheiat cu Remat SA Satu Mare.

**Prezenta autorizație se emite cu următoarele condiții speciale impuse:**

- 1) Solicitarea vizei anuale în termen de maximum 90 de zile și de minimum 60 de zile înainte de ziua și luna corespunzătoare zilei și lunii în care a fost emisă autorizația de mediu;



- 2) Titularul activității are obligația să notifice Agenția pentru Protecția Mediului Satu Mare dacă intervin elemente noi, necunoscute la data emiterii autorizației de mediu, precum și asupra oricăror modificări ale condițiilor care au stat la baza emiterii acesteia, înainte de realizarea modificării;
- 3) Titularul activității are obligația să notifice Agenția pentru Protecția Mediului Satu Mare dacă urmează să deruleze sau să fie supus unei proceduri de vânzare a pachetului majoritar de acțiuni, vânzare de active, fuziune, divizare, concesiune ori în alte situații care implică schimbarea titularului activității, precum și în caz de dizolvare urmată de lichidare, faliment, încetarea activității, conform legii.
- 4) Conform prevederilor OUG nr. 196/2005 privind fondul pentru mediu, aprobată prin Legea nr. 105/2006, cu modificările și completările ulterioare, titularul activității are obligația să declare, să calculeze și să achite taxele aferente fondului pentru mediu.

**Prezenta autorizație de mediu își păstrează valabilitatea pe toată perioada în care beneficiarul acesteia obține viza anuală.**

**Nerespectarea prevederilor autorizației atrage după sine suspendarea și/sau anularea acesteia, după caz.**

**Nerespectarea prevederilor prezentei autorizații de mediu se sancționează conform prevederilor legale în vigoare.**

**În situația modificării, completării sau abrogării actelor normative menționate în prezenta autorizație, titularul activității are obligația să se supună prevederilor noilor acte normative intrate în vigoare.**

**Răspunderea pentru corectitudinea informațiilor puse la dispoziția autorității competente pentru protecția mediului și a publicului revine titularului activității.**

**Litigiile generate de emiterea, revizuirea, suspendarea sau anularea prezentei autorizații de mediu se soluționează de instanțele de contencios administrativ competente, potrivit Legii contenciosului administrativ nr. 554/2004 cu completările și modificările ulterioare.**

### **I. Activitatea autorizată**

**1. Dotări (instalații, mijloace de transport utilizate în activitate):** sunt cele prevăzute în fișa de prezentare și declarație înregistrată la APM Satu Mare. Cuprind:

- clădiri (zona laborator S=88,4 mp, zona de depozit S=110 mp).

- utilaje, instalații, mașini, aparate, mijloace de transport: cazi de inox, 3 motoare (compresoare) de răcire a halei (3kW/buc), 2 mașini de tăiat legume (de 07 kW respectiv 0,5 kw), 4 mașini de vidat (0,8kW/buc.), cazan de gaz pentru încălzire.

**2. Materiile prime, auxiliare, combustibilii și ambalajele folosite - mod de depozitare, cantități:** Cuprind: fructe și legume (circa 120 tone/an), oțet 80% - 800kg/an, sare neiodata 5tone/an, alte condimente 600 kg/an, ambalaje de diferite capacități și dimensiuni, funcție de comenzi.

**3. Utilități - apă, canalizare, energie (surse, cantități, volume):**

a. Alimentarea cu apă potabilă pentru nevoi igienico sanitare și tehnologice – din rețeaua de distribuție municipală;

b. Evacuarea apelor uzate menajere în rețeaua de canalizare municipală

c. Energia termică: asigurată prin centrala propriei funcționând cu gaze naturale

**4. Descrierea principalelor faze ale procesului tehnologic sau ale activității:** Achiziția materiei prime, curățarea și spălarea acestora, mărunțirea după caz, conservarea, ambalarea și livrarea.

5. *Produse și subproduse obținute - cantități, destinație:* murături
6. *Datele referitoare la centrala termică proprie – nu este cazul.*
7. *Alte date specifice activității:* (cod-uri CAEN care se desfășoară pe amplasament, dar nu intră pe procedura de autorizare): nu este cazul.
8. *Programul de funcționare:* 8ore/zi, 5zile /săptămână

## **II. Instalațiile, măsurile și condițiile de protecția mediului**

1. *Stațiile și instalațiile pentru reținerea, evacuarea și dispersia poluanților în mediu, din dotare:*
  - a. Platformă betonată
  - b. pubele pentru deșeurile menajere și cele reciclabile
2. *Alte amenajări speciale, dotări și măsuri pentru protecția mediului:*
  - a. Titularul activității trebuie să se asigure că toate operațiunile de pe amplasament vor fi realizate în așa manieră încât emisiile să nu determine deteriorarea sau perturbarea semnificativă a zonelor de agrement, recreaționale sau de locuit din afara limitelor amplasamentului
  - b. Se va asigura integritatea, refacerea și îmbunătățirea amenajării spațiilor verzi, adoptarea de măsuri obligatorii cu privire la întreținerea și înfrumusețarea clădirilor, a curților și împrejurimilor acestora a spațiilor verzi din curți și dintre clădiri, a arborilor și arbuștilor decorativi;
3. *Concentrațiile și debitele masice de poluanți, nivelul de zgomot, de radiații, admise la evacuarea în mediu, depășiri permise și în ce condiții:*
  - a. Titularul activității trebuie să ia toate măsurile necesare pentru a preveni sau minimiza emisiile de poluanți în apă. Indicatorii de calitate a apelor uzate vor respecta prevederile HG nr. 188/2002 cu modificările și completările ulterioare și ale contractului încheiat cu operatorul stației de epurare
  - b. Titularul trebuie să ia toate măsurile necesare pentru a preveni sau minimiza emisiile de poluanți în aer. Nici o emisie nu trebuie să depășească valorile limită admise, conform Ordinului MAPPM nr. 462/1993 - condiții tehnice privind protecția atmosferei
  - c. Titularul activității are obligația de a lua toate măsurile care se impun conform legii nr.104/2011 privind calitatea aerului înconjurător, în vederea limitării emisiilor de poluanți în atmosferă
- 3.1 În cursul desfășurării activității pe amplasament nu trebuie să existe nici un element de zgomot perturbator, astfel ca nivelul maxim de zgomot la limita incintei să nu depășească limitele maxime admise conform SR 10009/2017.

## **III. Monitorizarea mediului**

1. *Indicatorii fizico-chimici, bacteriologici și biologici emiși, imisiile poluanților, frecvența, modul de valorificare a rezultatelor:* la solicitarea autorității competente pentru protecția mediului se vor realiza monitorizări pe factori de mediu
2. *Datele ce vor fi raportate autorității teritoriale pentru protecția mediului și periodicitatea:*
  - a. Raportarea evidenței cronologice lunară tabelară a deșeurilor în format letric **până la 15 martie** anul următor raportării, la cerere și electronic în sistemul pus la dispoziție de către APM, precum și la cererea autorităților competente de control conform art.48 din OUG nr.92/2021 privind regimul deșeurilor

- b. Raportarea anuală, **până la 25 februarie** a cantităților de ambalaje gestionate conform Ordinul MMP nr.794/2012 privind procedura de raportare a datelor referitoare la ambalaje și deșeuri de ambalaje
- d. Alte date solicitate de APM referitoare la starea factorilor de mediu

#### IV. Modul de gospodărire a deșeurilor și ambalajelor

1. Deșeurile produse (tipuri, compoziție, cantități), stocate temporar/mod de stocare, valorificate, mod de eliminare:

Cod deșeu	Denumirea deșeului generat	Cantități	Mod de stocare temporara	Mod de depozitare valorificare/ eliminare
02 03 04	materii care nu se preteaza consumului sau procesarii	1-2 tone/an	Recipient plastic	Folosita în hrana animalelor
15 01 01	ambalaje de hârtie și carton	1,5 tone/an	Spațiu amenajat	R 12
15 01 02	ambalaj plastic	0,5 tone/an	Spațiu amenajat	Se predau agenților economici autorizați
20 03 01	deșeuri municipale amestecate	9 mc	Stocare temporara în recipiente/containere	Se colectează și se elimină prin operatori autorizați –D5

#### 2. Obligații privind modul de gestionare a deșeurilor:

Producătorii de deșeuri și deținătorii de deșeuri au obligația de a colecta deșeurile separat și să nu le amestece cu alte deșeuri sau materiale cu proprietăți diferite.

Titularul activității are obligația să desemneze o persoană din rândul angajaților proprii care să urmărească și să asigure îndeplinirea obligațiilor legale privind gestionarea deșeurilor sau să delege această obligație unei terțe persoane

Persoanele desemnate trebuie să fie instruite în domeniul prevenirii generării de deșeuri și al managementului deșeurilor, inclusiv în domeniul substanțelor periculoase

Unitățile și întreprinderile care valorifică deșeurile, producătorii/deținătorii de deșeuri au următoarele obligații:

-să dețină spații special amenajate pentru stocarea deșeurilor în condiții care să garanteze reducerea riscului pentru sănătatea umană și deteriorării calității mediului

-să evite formarea de stocuri de deșeuri care urmează să fie valorificate, precum și de produse care rezultate în urma valorificării care ar putea genera fenomene de poluare a mediului sau care să prezinte riscuri asupra sănătății populației

-să adopte cele mai bune tehnici disponibile în domeniul valorificării deșeurilor

Producătorii de deșeuri și deținătorii de deșeuri au obligația de a se asigura că deșeurile sunt pregătite pentru reutilizare, reciclare sau sunt supuse altor operațiuni de valorificare, în conformitate cu prevederile art.4 și art.21 din OUG nr.92/2021 privind regimul deșeurilor

Producătorii de deșeuri și deținătorii de deșeuri au obligația să supună deșeurile care nu au fost valorificate unei operațiuni de eliminare în condiții de siguranță fără a pune în pericol sănătatea populației și fără a dăuna mediului, în special:

- fără a genera riscuri de contaminare pentru aer, apă, sol, faună sau floră
- fără a crea discomfort din cauza zgomotului sau mirosurilor și
- fără a afecta negativ peisajul sau zonele de interes special

Abandonarea deșeurilor este interzisă.

Eliminarea deșeurilor în afara spațiilor autorizate în acest scop este interzisă.

Incendierea deșeurilor de orice fel este interzisă.

Este obligatorie păstrarea evidenței gestiunii deșeurilor cel puțin 3 ani

3.Modul de transport al deșeurilor și măsurile pentru protecția mediului:

Deșeurile trebuie transportate în conformitate cu prevederile HG nr.1061/2008 privind transportul deșeurilor periculoase și nepericuloase pe teritoriul României, doar de la amplasamentul activității la amplasamentul de recuperare/eliminare fără a afecta în sens negativ mediul prin mirosuri dezagreabile sau prin împrăștierea sau abandonare a acestora.

4.Monitorizarea gestiunii deșeurilor:

Se va ține o evidență cronologică lunară tabelară a deșeurilor care va cuprinde:

- cod deșeu, cantitatea în tone, natura și originea deșeurilor generate, precum și cantitatea de produse și materiale care rezultă din pregătirea pentru reutilizare, din reciclare sau alte operațiuni de valorificare, eliminare
- destinația, frecvența colectării, modul de transport și metoda de tratare prevăzută pentru deșeuri
- cantitatea de deșeuri în tone încredințată spre eliminare

5. *Ambalajele folosite și rezultate, tipuri, cantități/ Modul de gospodărire a ambalajelor (valorificate):* se folosesc ambalaje de plastic, hârtie/carton.

Gestionarea ambalajelor se realizează în conformitate cu prevederilor Legii nr. 249/2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje, cu modificările și completările ulterioare.

**V. Modul de gospodărire a substanțelor toxice și periculoase:** nu este cazul.

**VI. Programul de conformare – Măsurile pentru reducerea efectelor prezente și viitoare ale activităților:** nu este cazul.

Director Executiv  
dr. Izabella STIER



Intocmit  
Luminița RÎPAN

Șef Serviciu Avize, Acorduri, Autorizații  
Diana OȘAN

*Prezenta autorizație are 5 pagini și a fost redactată în 3 exemplare originale.*