



AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI SATU MARE

ARH. 358/2023

**AUTORIZAȚIE DE MEDIU
Nr. 1 din 10.01.2024**

Ca urmare a cererii adresate de COSMICOM SRL, cu sediul loc. Tășnad, str. Ștefan ce Mare, nr. 108, jud. Satu Mare, înregistrată la APM cu nr. 7240 din 12.06.2023 și a completărilor înregistrate ulterior, în urma analizării documentelor transmise și a verificării în teren, în baza HG nr.1000/2012 privind reorganizarea și funcționarea Agenției Naționale pentru Protecția Mediului și a instituțiilor publice aflate în subordinea acesteia, cu modificările ulterioare, a Ordonanței de urgență a Guvernului nr.195/2005 privind protecția mediului, aprobată cu modificări prin Legea nr. 265/2006, a Legii nr. 219/2019 pentru modificarea și completarea art. 16 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.195/2005 privind protecția mediului, a Ordinului MMAP nr.1150/2020 pentru aprobarea Procedurii de aplicare a vizei anuale a autorizației de mediu și a autorizației integrate de mediu, cu modificările ulterioare și a Ordinului MMDD nr.1798/2007 pentru aprobarea Procedurii de emitere a autorizației de mediu, cu modificările și completările ulterioare, se emite:

AUTORIZAȚIA DE MEDIU

pentru: **COSMICOM SRL**

care prevede desfășurarea următoarei activități :

cod CAEN 5510 – Hoteluri și alte facilități de cazare similare

cod CAEN 5610 – Restaurante

desfășurate pe amplasamentul din Loc. Tășnad, str. Ștefan ce Mare, nr. 108, jud. Satu Mare,

Documentația conține: cerere pentru eliberarea autorizației de mediu, fișă de prezentare și declarație întocmită de COSMICOM SRL, plan de încadrare în zonă, plan de situație, anunț privind solicitarea autorizației de mediu publicat în cotidianul Gazeta de Informația Zilei din data de 29.08.2022,

următoarele documente emise de alte autorități: Certificat de înregistrare - Cod Unic de Înregistrare 8024331 din data de 27.12.1995, Certificat Constatator, Extras de Carte Funciară,

și următoarele contracte valabile la data emiterii prezentei: Contract de furnizare/prestare a serviciului de alimentare cu apă și de canalizare pentru agenți economici și instituții nr. 729000022-23 din data 09.07.2008, încheiat cu APASERV SATU MARE SA, Contract de prestare a serviciului de salubritate nr. 102 din 02.01.2012, încheiat cu Salgardenprest Tășnad SRL, Contract de prestări servicii pentru colectarea, transportul și depozitarea deșeurilor nepericuloase încheiat cu OIL REDUCT SRL, Contract servicii integrante de management deșeuri periculoase medicale și industriale încheiat cu Eco Sincron 2013 SRL, Contract de furnizare a apei geotermale.

Prezentă autorizație se emite cu următoarele condiții impuse:

- Solicitarea vizei anuale în termen de maximum 90 de zile și de minimum 60 de zile înainte de ziua și luna corespunzătoare zilei și lunii în care a fost emisă autorizația de mediu, conform Ordinului MMAP nr.1150/2020 pentru aprobarea Procedurii de aplicare a vizei anuale a autorizației de mediu și a autorizației integrate de mediu modificat prin Ordinul 3309/2022.
- autorizația este valabilă pentru amplasamentul, activitatea și dotările prevăzute în documentația tehnică depusă la APM Satu Mare.
- titularul activității va informa în scris Agenția pentru Protecția Mediului ori de câte ori există o schimbare de fond a datelor care au stat la baza emiterii prezentei autorizații în vederea revizuirii.
- este obligatorie solicitarea acordului de mediu pentru proiecte de investiții noi și pentru orice modificare sau extindere a activității care poate avea efecte semnificative asupra mediului, conform Legii nr. 292/2018 privind evaluarea impactului anumitor proiecte publice și private asupra mediului.
- titularul activității are obligația să notifice Agenția pentru Protecția Mediului Satu Mare dacă urmează să deruleze sau să fie supus unei proceduri de vânzare a pachetului majoritar de acțiuni, vânzare de active, fuziune, divizare, concesiune ori în alte situații care implică schimbarea titularului activității, precum și în caz de dizolvare urmată de lichidare, faliment, încetarea activității, conform legii.
- conform prevederilor OUG nr. 196/2005 privind fondul pentru mediu, aprobată prin Legea nr. 105/2006, cu modificările și completările ulterioare, titularul activității are obligația să declare, să calculeze și să achite taxele aferente fondului pentru mediu.



AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI SATU MARE

Strada Mircea cel Bătrân nr.8B, Satu Mare, jud.Satu Mare, Cod 440012

E-mail:office@apmsm.anpm.ro Tel: 0261/736003 Fax: 0261/733500

Operator de date cu caracter personal, conform Regulamentului (UE) 2016/679

Prezenta autorizație de mediu își păstrează valabilitatea pe toată perioada în care beneficiarul acesteia obține viza anuală.

Nerespectarea prevederilor autorizației atrage după sine suspendarea și/sau anularea acesteia, după caz. Pe perioada suspendării desfășurarea activității este interzisă.

Nerespectarea prevederilor prezentei autorizații de mediu se sancționează conform prevederilor legale în vigoare.

În situația modificării, completării sau abrogării actelor normative menționate în prezenta autorizație, titularul activității are obligația să se supună prevederilor noilor acte normative intrate în vigoare.

Răspunderea pentru corectitudinea informațiilor puse la dispoziția autorității competente pentru protecția mediului și a publicului revine titularului activității.

Litigiile generate de emiterea, revizuirea, suspendarea sau anularea prezentei autorizații de mediu se soluționează de instanțele de contencios administrativ competente, potrivit Legii contenciosului administrativ nr. 554/2004 cu completările și modificările ulterioare.

I. Activitatea autorizată:

1. *Dotări (instalații, utilaje, mijloace de transport utilizate în activitate):* sunt cele prevăzute în fișa de prezentare și declarație înregistrată la APM Satu Mare. Cuprind în principal:

a. clădiri : Restaurant cu capacitate de 98 locuri, terasă cu capacitate de 72 locuri, hotel tip P+1E+M cu capacitate de 72 locuri, bucătărie cu incintă pentru preparare alimente, incinte pentru depozitare temporară alimente, spălător vase, incintă central termică, holuri de acces, grupuri sanitare pentru personal propriu și pentru clienți, oficiu recepție hotel, bază tratament, două piscine cu apă termală cu V=60 mc, respective cu V=28 mc, etc. ,

b. utilaje specifice pentru restaurante și hoteluri : cameră frigorifică, mașini de gătit, cuptoare, frigidere, plite de gătit, mobilier specific;

2. *Materiile prime, auxiliare, combustibili și ambalajele folosite - mod de ambalare, de depozitare, cantități:* sunt cele prevăzute în fișa de prezentare și declarație înregistrată la APM Satu Mare :

a. alimente specifice pentru prepararea hranei la restaurant, cantitatea variază în funcție de numărul de clienți, apă termală;

3. *Utilități - apă, canalizare, energie (surse, cantități, volume):*

a. alimentare cu apă – se realizează de la rețeaua de alimentare cu apă potabilă a localității, se folosește în scopuri igienico sanitare;

b. evacuarea apelor uzate menajere – se evacuează în rețeaua de canalizare a localității;

c. energie electrică – rețeaua de alimentare cu energie electrică națională;

4. energia termică – 2 schimbătoare de căldură, 2 pompe de căldură și o centrală termică cu funcționare pe gaz metan cu P= 50 kW, cos de fum H=6m și D= 150 mm. *Descrierea principalelor faze ale procesului tehnologic sau ale activității:* sunt cele prevăzute în fișa de prezentare și declarație înregistrată la APM Satu Mare. Cuprinde în principal: activități de servicii de cazare și activități de preparare a hranei de restaurant și servire a mesei.

5. *Produsele și subprodusele obținute – cantități, destinație:* activități de servicii de cazare și activități de preparare a hranei de restaurant și servire a mesei.

6. *Datele referitoare la centrala termică proprie - dotare, combustibili utilizați, producție:* nu este cazul.

7. *Alte date specifice activității (cod-uri CAEN care se desfășoară pe amplasament, dar nu intră pe procedura de autorizare):* Conform Certificatului Constatator.

8. *Programul de funcționare:* 24 ore/zi, 7 zile/săptămână, sezonier.

II. Instalațiile, măsurile și condițiile de protecție a mediului

1. *Stațiile și instalațiile pentru reținerea, evacuarea și dispersia poluanților în mediu, din dotare - nu este cazul.*

2. *Alte amenajări speciale, dotări și măsuri pentru protecția mediului:*

Titularul activității trebuie să se asigure că toate operațiunile de pe amplasament vor fi realizate în așa manieră încât emisiile să nu determine deteriorarea sau perturbarea semnificativă a zonelor de agrement, recreaționale sau de locuit din afara limitelor amplasamentului;

3. *Concentrațiile și debitele masice de poluanți, nivelul de zgomot, de radiații, admise la evacuarea în mediu, depășiri permise și în ce condiții:*

a. Nici o emisie nu trebuie să depășească valorile limită admise, NTPA – 002 Normativ privind condițiile de evacuare a apelor uzate în rețelele de canalizare ale localităților și direct în stațiile de epurare aprobat prin HG nr.188/2002 modificată și completată de HG nr. 352/2005 pentru aprobarea unor norme privind condițiile de descărcare în mediul acvatic a apelor uzate.

b. Respectarea prevederilor Legii nr.104/2011 privind calitatea aerului înconjurător, cu modificările și completările ulterioare.

c. Titularul trebuie să ia toate măsurile necesare pentru a preveni sau minimiza emisiile de poluanți în aer.

- d. În cursul desfășurării activității pe amplasament nu trebuie să existe nici un element de zgomot perturbator, astfel ca nivelul maxim al zgomotului la limita incintei nu va depăși limitele maxim admise conform SR 10009/2017.

III. Monitorizarea mediului

1. *Indicatorii fizico-chimici, bacteriologici și biologici emiși, imisiile poluanților, frecvența, modul de valorificare a rezultatelor:* la solicitarea autorității competente pentru protecția mediului se vor realiza monitorizări pe factori de mediu.

2. *Datele ce vor fi raportate autorității teritoriale pentru protecția mediului și periodicitatea:*

- a. Raportarea evidenței cronologice lunare a deșeurilor, care se publică în format tabelar și se pune la dispoziția agenției județene pentru protecția mediului electronic în sistemul pus la dispoziție de ANPM, **până la 15 martie** anul următor raportării, precum și la cerere autorităților competente de control, în conformitate cu art. 48 din O.U.G. nr. 92/2021 privind regimul deșeurilor cu modificările și completările ulterioare aprobată prin Legea nr.17/2023.
- b. La solicitarea autorității competente pentru protecția mediului se vor raporta: orice alte date privind protecția mediului, orice informații legate de datele care au stat la baza emiterii prezentei;

IV. Modul de gospodărire a deșeurilor și a ambalajelor

1. *Deșeurile produse (tipuri, compoziție, cantități), stocate temporar/mod de stocare, valorificate, mod de eliminare:*

Cod deșeu	Denumire deșeu	Sursă generatoare	Cantitatea	UM	Operațiune valorificare / eliminare
20 03 01	deșeuri municipale amestecate	Activitatea desfășurată	25	t/an	Depozit de deșeuri reglementat, prin operator de salubritate autorizat
15 01 02	ambalaje de materiale plastice	Activitatea desfășurată	90	kg/an	Valorificare /Eliminare prin operatori economici autorizați
15 01 01	ambalaje de hârtie și carton	Activitatea desfășurată	150	kg/an	Valorificare /Eliminare prin operatori economici autorizați
15 01 07	ambalaje de sticlă	Activitatea desfășurată	130	kg/an	Valorificare /Eliminare prin operatori economici autorizați
20 01 25	uleiuri și grăsimi comestibile	Activitatea desfășurată	150	kg/an	Valorificare /Eliminare prin operatori economici autorizați
20 01 08	deșeuri biodegradabile de la bucatarii și cantine	Activitatea desfășurată	300	kg/an	Valorificare /Eliminare prin operatori economici autorizați
02 06 01	deșeuri de materii care nu se pretează consumului sau procesării	Activitatea desfășurată	30	kg/an	Valorificare /Eliminare prin operatori economici autorizați
18 01 01	deșeuri de obiecte ascuțite (de la baza de tratament	Activitatea desfășurată	10	kg/an	Valorificare /Eliminare prin operatori economici autorizați

* conf. Deciziei Comisiei 2000/532/CE

- a. Respectarea prevederilor din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 92/2021 privind regimul deșeurilor, cu modificările și completările ulterioare, aprobată prin Legea nr.17/06.01.2023.

Pentru asigurarea unui grad înalt de valorificare, producătorii de deșeuri și deținătorii de deșeuri, în cazul în care acest lucru este necesar, pentru respectarea prevederilor art. 15 și pentru facilitarea sau îmbunătățirea pregătirii pentru reutilizare, reciclării și altor operațiuni de valorificare, au obligația să colecteze deșeurile separat și să nu le amestece cu alte deșeuri sau materiale cu proprietăți diferite.

Producătorii de deșeuri și deținătorii de deșeuri au obligația de a se asigura că deșeurile sunt pregătite pentru reutilizare, reciclare sau sunt supuse altor operațiuni de valorificare, în conformitate cu prevederile art. 4 și art. 21 din OUG nr. 92/2021 privind regimul deșeurilor, cu modificările și completările ulterioare aprobată prin Legea nr. 17/2023.

Operatorii economici generatori de deșeuri iau măsuri pentru: reducerea volumului deșeurilor generate, în special al deșeurilor care nu pot fi pregătite pentru reutilizare sau reciclare;

Gestionarea deșeurilor trebuie să se realizeze fără a pune în pericol sănătatea populației și fără a dăuna mediului, în special:

- fără a genera riscuri de contaminare pentru aer, apă, sol, faună sau floră
- fără a crea discomfort din cauza zgomotului sau mirosurilor și
- fără a afecta negativ peisajul sau zonele de interes special

Titularul unei activități economice de gestionare a deșeurilor și/sau generatoare de deșeuri are obligația să desemneze o persoană din rândul angajaților proprii care să urmărească și să asigure îndeplinirea obligațiilor legale privind gestionarea deșeurilor sau să delege această obligație unei terțe persoane. Persoanele desemnate trebuie să fie instruite în domeniul prevenirii generării de deșeuri și al managementului deșeurilor, inclusiv în domeniul substanțelor periculoase ca urmare a absolvirii unor programe de perfecționare și specializare recunoscute la nivel național, conform prevederilor Ordonanței Guvernului nr. 129/2000 privind formarea profesională a adulților, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

Unitățile și întreprinderile care valorifică deșeurile, producătorii/deținătorii de deșeuri au următoarele obligații

- să dețină spații special amenajate pentru stocarea deșeurilor în condiții care să garanteze reducerea riscului pentru sănătatea umană și deteriorării calității mediului.

- să evite formarea de stocuri de deșeuri care urmează să fie valorificate, precum și de produse care rezultate în urma valorificării care ar putea genera fenomene de poluare a mediului sau care să prezinte riscuri asupra sănătății populației.

- să adopte cele mai bune tehnici disponibile în domeniul valorificării deșeurilor

Abandonarea, aruncarea, precum și ascunderea deșeurilor sunt interzise.

Eliminarea, deținerea, păstrarea deșeurilor în afara spațiilor autorizate în acest scop sunt interzise.

Se interzice incendiarea oricărui tip de deșeu și/sau substanță sau obiect.

Îngroparea deșeurilor de orice fel este interzisă.

b. Este obligatorie păstrarea evidenței gestiunii deșeurilor cel puțin 3 ani

Modul de transport al deșeurilor și măsurile pentru protecția mediului: Deșeurile trebuie transportate în conformitate cu prevederile HG nr.1061/2008 privind transportul deșeurilor periculoase și nepericuloase pe teritoriul României, doar de la amplasamentul activității la amplasamentul de recuperare/eliminare fără a afecta în sens negativ mediul prin mirosuri dezagreabile sau prin împrăștiere sau abandonare a acestora.

Transportul deșeurilor se face numai cu autovehicule înscrispionate cu litera «D» la loc vizibil.

2. *Monitorizarea gestiunii deșeurilor:*

Se va ține o evidență cronologică lunară tabelară a deșeurilor care va cuprinde:

- cod deșeu, cantitatea în tone, natura și originea deșeurilor generate, precum și cantitatea de produse și materiale care rezultă din pregătirea pentru reutilizare, din reciclare sau alte operațiuni de valorificare, eliminare

- destinația, frecvența colectării, modul de transport și metoda de tratare prevăzută pentru deșeuri

- cantitatea de deșeuri în tone încredințată spre eliminare

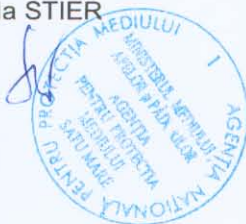
3. *Ambalajele folosite și rezultate - tipuri și cantități/Modul de gospodărire a ambalajelor (valorificate) :* rezultă ambalaje de materiale plastice 90 kg/an, ambalaje de sticlă 130/an, ambalaje de hârtie și carton 150 kg/an, se returnează la furnizor.

Gestionarea ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje conform prevederilor Legii nr. 249/2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje, cu modificările și completările ulterioare.

V. Modul de gospodărire a substanțelor și preparatelor periculoase: nu este cazul

VI. Programul de conformare: nu este cazul.

Director Executiv
dr. Izabella STIER



Întocmit
Mirela DEAC

Șef Serviciu
Avize, Acorduri, Autorizații
Diana OȘAN

Prezenta autorizație conține 4 pagini și a fost redactată în trei exemplare originale