



AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI SATU MARE

Arh.678/2023

**AUTORIZAȚIE DE MEDIU**  
**Nr.37 din 05.03.2024**

Ca urmare a cererii adresate de **CIORCĂȘEL COMPANY SRL** cu sediul în municipiul Satu Mare, str.Spicului, nr.45, județul Satu Mare, înregistrată la APM Satu Mare cu nr. 13641 din 07.12.2023, în urma analizării documentelor transmise, în baza Hotărârii Guvernului nr.1000/2012 privind organizarea și funcționarea HG.1000/2012 privind reorganizarea și funcționarea Agenției Naționale pentru Protecția Mediului și a instituțiilor publice aflate în subordinea acesteia, cu modificările ulterioare, a Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 195/2005 privind protecția mediului, aprobată cu modificări prin Legea nr. 265/2006, cu modificările și completările ulterioare, a Legii nr.219/2019 pentru modificarea și completarea art. 16 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.195/2005 privind protecția mediului, a Ordinului MMAP nr.1150/2020 pentru aprobarea Procedurii de aplicare a vizei anuale a autorizației de mediu și a autorizației integrate de mediu, cu modificările ulterioare și a Ordinului MMDD nr.1798/2007 pentru aprobarea Procedurii de emitere a autorizației de mediu, cu modificările și completările ulterioare, se emite :

**AUTORIZAȚIA DE MEDIU**

pentru: **CIORCĂȘEL COMPANY SRL**

**RESTAURANT MAJESTIC**

pe amplasamentul din județul Satu Mare, municipiul Satu Mare, B-dul Unirii, nr.34-36,  
care prevede desfășurarea următoarelor activități: cod CAEN (Rev.2):

**5610 - Restaurant**

*Documentația conține:* cerere emitere autorizație de mediu, fișă de prezentare și declarație întocmită de titularul activității, plan de încadrare în zonă, plan de situație, anunț pentru solicitarea emiterii autorizației de mediu publicat în cotidianul Gazeta de N-V din data de 07.12.2023;

*Și următoarele documente/ emise de alte autorități și contracte:* Certificat de înregistrare - Cod Unic de Înregistrare 12858220, Certificat constatator emis de Registrul Comerțului de pe lângă Tribunalul Satu Mare nr.11308 din 11.05.2016, Contract de Închiriere, Contract colectare deșeuri de ambalaje nr.80 din 20.04.2017 emis de SC Deewaal SRL, Contract de salubritate/Act adițional nr.2/4575 emis de SC Florisal SA, Contract de furnizare/prestare a serviciului de alimentare cu apă și de canalizare nr. 210034002 din 10.08.2016 emis de SC Apaserv Satu Mare SA, Contract de comodat nr.1 din 01.03.2016, Fișe tehnice de securitate pentru produsele/substanțele chimice utilizate

**Prezenta autorizație se emite cu următoarele condiții impuse:**

- 1.Solicitarea vizei anuale în termen de maximum 90 de zile și de minimum 60 de zile înainte de ziua și luna corespunzătoare zilei și lunii în care a fost emisă autorizația de mediu conform Ordinului MMAP nr.1150/2020 pentru aprobarea Procedurii de aplicare a vizei anuale a autorizației de mediu și a autorizației integrate de mediu, modificat cu Ordinul MMAP nr. 3309/2022;
- 2.Titularul activității are obligația să notifice Agenția pentru Protecția Mediului Satu Mare dacă intervin elemente noi, necunoscute la data emiterii autorizației de mediu, precum și asupra

Pagină 1 din 7



oricăror modificări ale condițiilor care au stat la baza emiterii acesteia, înainte de realizarea modificării;

3. Titularul activității are obligația să notifice Agenția pentru Protecția Mediului Satu Mare dacă urmează să deruleze sau să fie supus unei proceduri de vânzare a pachetului majoritar de acțiuni, vânzare de active, fuziune, divizare, concesiune ori în alte situații care implică schimbarea titularului activității, precum și în caz de dizolvare urmată de lichidare, lichidare, faliment, încetarea activității, conform legii;

4. Conform Ordonanței de urgență, pentru modificarea și completarea OUG nr.196/2005, privind Fondul de mediu, titularul activității are obligația să declare, să calculeze și să achite taxele aferente fondului pentru mediu;

5. Este obligatorie solicitarea acordului de mediu pentru proiecte de investiții noi și pentru orice modificare sau extindere a activității care poate avea efecte semnificative asupra mediului, conform Legii 292/2018 privind evaluarea impactului anumitor proiecte publice și private asupra mediului;

6. Conform Ordonanței de Urgență a Guvernului nr.195/2005 privind protecția mediului aprobată cu modificări de legea nr.265/2006, cu modificările și completările ulterioare art.21 alin. (4) răspunderea pentru corectitudinea informațiilor puse la dispoziția autorității competente pentru protecția mediului și a publicului revine titularului proiectului;

7. Titularul activității are obligația să notifice Agenția pentru Protecția Mediului Satu Mare dacă urmează să deruleze sau să fie supus unei proceduri de vânzare a pachetului majoritar de acțiuni, vânzare de active, fuziune, divizare, concesiune ori în alte situații care implică schimbarea titularului activității, precum și în caz de dizolvare urmată de lichidare, lichidare, faliment, încetarea activității, conform legii.

8. Se vor respecta și se vor reînnoi contractele care au stat ca bază la emiterea autorizației de mediu.

**Prezenta autorizație de mediu își păstrează valabilitatea pe toată perioada în care beneficiarul acesteia obține viza anuală.**

Nerespectarea prevederilor autorizației atrage după sine suspendarea și/sau anularea acesteia, după caz.

Nerespectarea prevederilor prezentei autorizații de mediu se sancționează conform prevederilor legale în vigoare.

În situația modificării, completării sau abrogării actelor normative menționate în prezenta autorizație, titularul activității are obligația să se supună prevederilor noilor acte normative intrate în vigoare.

Răspunderea pentru corectitudinea informațiilor puse la dispoziția autorității competente pentru protecția mediului și a publicului revine titularului activității.

Litigiile generate de emiterea, revizuirea, suspendarea sau anularea prezentei autorizații de mediu se soluționează de instanțele de contencios administrativ competente, potrivit Legii contenciosului administrativ nr. 554/2004 cu completările și modificările ulterioare.

**I. Activitatea autorizată:** organizarea diferitelor evenimente: nunți, boezuri, simpozioane, etc.

**1. Dotari (instalații, utilaje, mijloace de transport utilizate în activitate):**

Tipul și numărul instalațiilor, utilajelor sunt cele prevăzute în fișa de prezentare și declarație înregistrată la Agenția pentru Protecția Mediului (APM) Satu Mare. Spații închiriate conform contractului depus, proprietar spații - Ciorcășel Claudiu. Cuprind în principal:

Corp 1-anexa P (bucătărie cu S-98 mp, spălător, depozit băuturi, cameră frigorifică, spațiu centrală termică care funcționează pe combustibil gazos).

Corp 2 nivel P+1E (la parter este sală restaurant, recepție, grupuri sociale, la etaj există 4 camere și 1 apartament). Sală de evenimente de capacitate 350 locuri cu S-484 mp, dotată cu instalație de climatizare. Spațiu pentru 2 centrale termice care funcționează pe combustibil gazos.



Suprafața totală a clădirilor 5-4790 mp. Unitatea dispune în exteriorul clădirii de terasa acoperită, locuri de parcare (95) și spații verzi.

2. *Materiile prime, auxiliare, combustibilii și ambalajele folosite - mod de ambalare, de depozitare, cantități:*

Materiile prime și materialele utilizate pentru realizarea proceselor tehnologice și cantitățile acestora sunt cele prevăzute în fișa de prezentare și declarație înregistrată la APM Satu Mare. Cuprind în principal: alimente, băuturi, răcoritoare și auxiliare ca - apă, detergenți de spălare - igienizare, soluții dezinfectante, cantități variabile.

3. *Utilități - apă, canalizare, energie (surse, cantități, volume):*

Alimentarea cu apă se realizează din rețeaua de apă potabilă a municipiului Satu Mare

Alimentarea cu energie electrică se realizează din rețeaua de distribuție națională. Utilitățile sunt contorizate și sunt în sarcina proprietarului spațiului.

Evacuarea apelor uzate menajere și tehnologice se realizează în rețeaua de canalizare a municipiului, după o preepurare prin separatorul de grăsimi.

Evacuarea apelor uzate tehnologice (provenite din bucătării) se realizează în rețeaua de canalizare a municipiului, după o preepurare prin separatorul de grăsimi.

Evacuarea apelor pluviale se realizează prin rigole proprii colectoare și colectează apele din parcări prin decantor și separator de produse petroliere, după care sunt deversate în canalizarea municipală.

Energia termică este asigurată prin 3 centrale termice, cu combustibil gazos cu Pn-2x49kw și Pn-30 kw.

4. *Descrierea principalelor faze ale procesului tehnologic sau ale activității:*

Sunt cele prevăzute în fișa de prezentare și declarație înregistrată la APM Satu Mare. Cuprind în principal: aprovizionare cu materia primă, depozitare, pregătire, servire, spălare și igienizare.

5. *Produsele și subprodusele obținute* - produse de alimentație publică, cantități variabile.

6. *Datele referitoare la centrala termică proprie - dotare, combustibili utilizați, producție:* 3 centrale termice pe combustibil gazos, 2 cazane de 49kw pentru încălzire, 1CT cu 30 kw pentru încălzire apă caldă, cu evacuare prin tiraj forțat și coș de fum H-3 m

7. *Alte date specifice activității: (cod-uri CAEN care se desfasoara pe amplasament, dar nu intra pe procedura de autorizare:* nu este cazul

8. *Programul de funcționare:* 9-22 zilnic, pentru evenimente deosebite - ora 5.00

## **II. Instalațiile, măsurile și condițiile de protecție a mediului**

1. *Stațiile și instalațiile pentru reținerea, evacuarea și dispersia poluanților în mediu, din dotare:*

*Factor de mediu sol, subsol:*

- pubele pentru deșeuri menajere
- platforme betonate, containere pentru deșeurile tehnologice
- platformă betonată pentru parcare

*Factor de mediu aer:*

- coș de evacuare gaze de ardere cu H-3 m, pentru centrala termică
- sistem de exhaustare prevăzut cu hote și ventilatoare

*Factor de mediu apă*

Separator de grăsimi pentru apele tehnologice

Decantor și separator de produse petroliere pentru apele pluviale din parcare

2. *Alte amenajări speciale, dotări și măsuri pentru protecția mediului:*

2.1 Titularul activității trebuie să se asigure că toate operațiunile de pe amplasament vor fi realizate în așa manieră încât emisiile să nu determine deteriorarea sau perturbarea semnificativă a zonelor de agrement, recreaționale sau de locuit din afara limitelor amplasamentului

2.2 Titularul activității se va asigura că sunt întocmite instrucțiuni de exploatare și întreținere a instalațiilor pentru reținerea, evacuarea și dispersia poluanților în mediu, că acestea sunt cunoscute și respectate de personalul de specialitate

3. *Concentrații și debite masice de poluanți, nivele de zgomot, radiații, admise la evacuarea în mediul înconjurător, depășiri admise și în ce condiții:*

AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI SATU MARE  
Str. Mircea cel Batrân, nr.8B, Satu Mare, Cod poștal 440012  
Tel.: +4 0261 736003, Fax: +4 0261733500  
e-mail: office@apmsm.anpm.ro  
website: <http://apmsm.anpm.ro>

Operator de date cu caracter personal, conform Regulamentului (UE) 2016/679



### 3.1 Factorul de mediu APA:

- a. Titularul trebuie să ia toate măsurile necesare pentru a preveni sau minimiza emisiile de poluanți în apă.
- b. Se interzic deversările neautorizate a oricaror substanțe poluante pe sol, în apele de suprafața sau freatice
- c. Respectarea HG nr.188/2002 modificată și completată de HG nr.352/2005 pentru aprobarea unor norme privind condițiile de descărcare în mediul acvatic a apelor uzate

### 3.2 Factorul de mediu AER

- a. Titularul trebuie să ia toate măsurile necesare pentru a preveni sau minimiza emisiile de poluanți în aer
- b. Nicio emisie nu trebuie să depășească valorile limita admise, conform Ordinului MAPPM nr.462/1993 - condiții tehnice privind protecția atmosferei
- c. Respectarea prevederilor legii nr.104/2011 privind calitatea aerului înconjurător

### 3.3 Zgomot

În cursul desfășurării activității pe amplasament nu trebuie să existe nici un element de zgomot perturbator, astfel ca nivelul maxim de zgomot la limita incintei să nu depășească limitele maxime admise conform SR 10009/2017.

## III. Monitorizarea mediului

1. Indicatorii fizico-chimici, bacteriologici și biologici emiși, imisiile poluanților, frecvența, modul de valorificare a rezultatelor:

a. La solicitarea autorității competente pentru protecția mediului se vor realiza monitorizări pe factori de mediu

2. Datele ce vor fi raportate autorității teritoriale pentru protecția mediului și periodicitatea:

a. Raportarea evidenței cronologice lunare a deșeurilor, care se publică în format tabelar și se pune la dispoziția agenției județene pentru protecția mediului electronic în sistemul pus la dispoziție de ANPM, până la 15 martie anul următor raportării, precum și la cerere autorităților competente de control, în conformitate cu art.48 din OUG nr. 92/2021 privind regimul deșeurilor, cu modificările și completările ulterioare, aprobată prin Legea nr. 17/2023.

b. La solicitarea autorității competente pentru protecția mediului se vor raporta: orice alte date privind protecția mediului; orice informații legate de datele care au stat la baza emiterii prezentei autorizații

## IV. Modul de gospodărire a deșeurilor și ambalajelor:

1. Deșeurile produse (tipuri, compoziție, cantități), stocate temporar/mod de stocare, valorificate, mod de eliminare)

Nr. Crt.	Tip deșeu Cod deșeu	Cantitate To/an	Mod de stocare temporară	Mod de valorificare/ eliminare (depozitare definitivă)
1.	Deșeu ambalaj plastic 15.01.02.	150 kg 0,15 to/an	Spațiu amenajat	Se predau operatorilor economici autorizați pentru activități de colectare, valorificare R12
2.	Deșeuri biodegradabile de la bucătării și cantine 20.01.08	2 mc/lună	Spațiu amenajat	Se predau operatorilor economici autorizați pentru activități de colectare, valorificare R12
3	Deșeu ambalaj carton/hârtie 15.01.01.	500 kg 0,5 to/an	Saci/Containere/ recipienti/cutii	Se predau operatorilor economici autorizați pentru activități de

AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI SATU MARE  
Str. Mircea cel Batrân, nr.8B, Satu Mare, Cod poștal 440012  
Tel.: +4 0261 736003, Fax: +4 0261733500  
e-mail: office@apmsm.anpm.ro  
website: <http://apmsm.anpm.ro>

Operator de date cu caracter personal, conform Regulamentului (UE) 2016/679



				colectare, valorificare R12
4	Deșeuri municipale amestecate 20 03 01	1to/an	Pubele/containere	Se predau la depozitul de deșeuri reglementat, de către un operator de salubritate autorizat D5
5	Deșeu uleiuri și grăsimi comestibile 20.01.25	120 l/an	Recipient	Se predau operatorilor economici autorizați pentru activități de colectare, valorificare R12

*Obligații privind modul de gestionare a deșeurilor:*

\*Conform Deciziei Comisiei 2000/532/CE

**2.Obligații privind modul de gestionare a deșeurilor:**

- a. Respectarea prevederilor din O.U.G nr.92/2021 privind regimul deșeurilor, cu modificările și completările ulterioare, aprobată prin Legea nr. 17/2023.
- b. Operatorii economici care colectează și/sau transportă deșeuri au obligația de a le verifica vizual dacă sunt separate corespunzător și de a le prelua separat și a nu le amesteca în timpul transportului cu alte deșeuri sau materiale cu proprietăți diferite.
- c. Producătorii de deșeuri și deținătorii de deșeuri au obligația de a se asigura că deșeurile sunt pregătite pentru reutilizare, reciclare sau sunt supuse altor operațiuni de valorificare, în conformitate cu prevederile art. 4 și art. 21 din OUG nr. 92/2021 privind regimul deșeurilor, cu modificările și completările ulterioare, aprobată prin Legea nr. 17/2023.
- d. Să încadreze fiecare tip de deșeu, generat din propria activitate, în lista deșeurilor conform Deciziei Comisiei 2000/532/CE din 3 mai 2000 de înlocuire a Deciziei 94/3/CE de stabilire a unei liste de deșeuri în temeiul art.1 lit. (a) din Directiva 75/442/CEE a Consiliului privind deșeurile și a Directivei 94/904/CE a Consiliului de stabilire a unei liste de deșeuri periculoase în temeiul art.1 alin.(4) din Directiva 91/689/CEE a Consiliului privind deșeurile periculoase, cu modificările ulterioare;
- e. Unitățile și întreprinderile care valorifică deșeurile, producătorii/deținătorii de deșeuri au următoarele obligații
  - să dețină spații special amenajate pentru stocarea deșeurilor în condiții care să garanteze reducerea riscului pentru sănătatea umană și deteriorării calității mediului
  - să evite formarea de stocuri de deșeuri care urmează să fie valorificate, precum și de produse care rezultă în urma valorificării care ar putea genera fenomene de poluare a mediului sau care să prezinte riscuri asupra sănătății populației
  - să adopte cele mai bune tehnici disponibile în domeniul valorificării deșeurilor
- f. Pentru asigurarea unui grad înalt de valorificare, producătorii de deșeuri și deținătorii de deșeuri, în cazul în care acest lucru este necesar, pentru respectarea prevederilor art. 15 și pentru facilitarea sau îmbunătățirea pregătirii pentru reutilizare, reciclării și altor operațiuni de valorificare, au obligația să colecteze deșeurile separat și să nu le amestece cu alte deșeuri sau materiale cu proprietăți diferite.
- g. Producătorii de deșeuri și deținătorii de deșeuri cu condiția respectării prevederilor art.16 alin. (1) și (4) introduc colectarea separată cel puțin pentru hârtie, metal, plastic și sticlă, iar până la data de 1 ianuarie 2025 și pentru textile.
- h. Producătorii de deșeuri și deținătorii de deșeuri au obligația să supună deșeurile care nu au fost valorificate unei operațiuni de eliminare în condiții de siguranță.
- i. Abandonarea, aruncarea, precum și ascunderea deșeurilor sunt interzise.
- j. Eliminarea, deținerea, păstrarea deșeurilor în afara spațiilor autorizate în acest scop sunt interzise.
- k. Se interzice incendiarea oricărui tip de deșeu și/sau substanță sau obiect.
- l. Îngroparea deșeurilor de orice fel este interzisă.

AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI SATU MARE  
Str. Mircea cel Batrân, nr.8B, Satu Mare, Cod poștal 440012  
Tel.: +4 0261 736003, Fax: +4 0261733500  
e-mail: office@apmsm.anpm.ro  
website: <http://apmsm.anpm.ro>

Operator de date cu caracter personal, conform Regulamentului (UE) 2016/679



Gestionarea deșeurilor trebuie să se realizeze fără a pune în pericol sănătatea populației și fără a dăuna mediului, în special:

- fără a genera riscuri de contaminare pentru aer, apă, sol, faună sau floră
- fără a crea discomfort din cauza zgomotului sau mirosurilor și
- fără a afecta negativ peisajul sau zonele de interes special

m. Este obligatorie păstrarea evidenței gestiunii deșeurilor cel puțin 3 ani.

Titularul activității are obligația să desemneze o persoană din rândul angajaților proprii care să urmărească și să asigure îndeplinirea obligațiilor legale privind gestionarea deșeurilor sau să delege această obligație unei terțe persoane. Persoanele desemnate trebuie să fie instruite în domeniul prevenirii generării de deșeuri și al managementului deșeurilor, inclusiv în domeniul substanțelor periculoase

3. *Modul de transport al deșeurilor și măsurile pentru protecția mediului:* Deșeurile trebuie transportate în conformitate cu prevederile HG nr.1061/2008 privind transportul deșeurilor periculoase și nepericuloase pe teritoriul României, doar de la amplasamentul activității la amplasamentul de recuperare/eliminare fără a afecta în sens negativ mediul prin mirosuri dezagreabile sau prin împrăștierea sau abandonare a acestora.

Transportul deșeurilor se face numai cu autovehicule inscripționate cu litera "D" la loc vizibil

4. *Monitorizarea gestiunii deșeurilor:*

Se va ține o evidență cronologică lunară tabelară a deșeurilor care va cuprinde:

- cod deșeu, cantitatea în tone, natura și originea deșeurilor generate, precum și cantitatea de produse și materiale care rezultă din pregătirea pentru reutilizare, din reciclare sau alte operațiuni de valorificare, eliminare
- destinația, frecvența colectării, modul de transport și metoda de tratare prevăzută pentru deșeuri
- cantitatea de deșeuri în tone încredințată spre eliminare.

5. *Ambalajele folosite și rezultate - tipuri și cantități/Modul de gospodărire a ambalajelor (valorificate):* ambalaje din plastic, carton, lemn, folie, etc.

5.1. Ambalajele sunt cele prevăzute în fișa de prezentare și declarație înregistrată la APM Satu Mare: carton, plastic, lemn, etc.

Tipul ambalajului	UM	cantitatea
Ambalaje hârtie/carton	tone/an	0,5
Ambalaje plastic (folie stretch)	tone/an	0,15

5.2. Modul de gospodărire: conform prevederilor Legii nr.249/2015, privind gestionarea ambalajelor și deșeurilor de ambalaje cu modificările și completările ulterioare.

6. *Modul de gospodărire a ambalajelor (valorificate):* - se predau pentru valorificare

## **V. Modul de gospodărire a substanțelor și preparatelor periculoase**

1. *Substanțele și preparatele periculoase produse sau folosite ori comercializate/transportate (categorii, cantități):* se utilizează doar substanțe/produse pentru igienizare și dezinfecție, freon ecologic utilizat în instalații frigorifice. Serviciul de curățenie, mentenanța este asigurată de personalul angajat al unității. Se utilizează detergenți specifici de pardoseli-45l/an

a. titularul activității are obligația de a informa imediat autoritatea publică teritorială pentru protecția mediului, în cazul în care apar următoarele modificări: creșterea semnificativă a cantității sau schimbarea semnificativă a naturii ori a stării fizice a substanței periculoase prezente sau apariția oricărei modificări în procesele în care este utilizată această substanță periculoasă;

b. respectarea: Legii nr.263/2005 pentru modificarea și completarea Legii nr.360/2003 privind regimul substanțelor și preparatelor chimice periculoase și obligațiile utilizatorilor conform Regulamentului 1907/2006 (REACH);

2. Modul de gospodărire:

ambalare: ambalaje originale ale producătorilor;

AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI SATU MARE  
Str. Mircea cel Batrân, nr.8B, Satu Mare, Cod poștal 440012  
Tel.: +4 0261 736003, Fax: +4 0261733500  
e-mail: office@apmsm.anpm.ro  
website: <http://apmsm.anpm.ro>

Operator de date cu caracter personal, conform Regulamentului (UE) 2016/679



Transportul mărfurilor periculoase în România se efectuează conform HG nr.1326/2009 cu modificările și completările ulterioare  
depozitare: conform precizărilor din fișele tehnice de securitate, în magazine închisă  
folosire/comercializare: în activitatea desfășurată

3. Modul de gospodărire a ambalajelor folosite sau rezultate de la substanțele și preparatele periculoase: conform fișelor tehnice de securitate, se vor elimina prin unități specializate autorizate;
4. Instalațiile, amenajările, dotările și măsurile pentru protecția factorilor de mediu și pentru intervenție în caz de accident:
  - a) Titularul activității trebuie să se asigure că deține fișele tehnice de securitate ale tuturor substanțelor și amestecurilor periculoase utilizate și că acestea sunt disponibile la amplasamentul activității
  - b) Titularul activității are obligația să identifice și să prevină riscurile pe care substanțele și preparatele chimice periculoase le pot reprezenta pentru sănătatea populației și să anunțe imediat iminența unor descărcări neprevăzute sau accidente, autorităților pentru protecția mediului și de apărare civilă.
  - c) Titularul activității se va asigura că are desemnate spații speciale pentru depozitarea substanțelor și preparatelor periculoase. Aceste spații vor fi instripționate cu semnele specifice de pericol precizate în fișele de securitate. Accesul în aceste spații se va realiza doar de angajații special desemnați și instruiți corespunzător
  - d) Respectarea prevederilor Legii nr.360/2003 cu modificările și completările ulterioare privind regimul substanțelor și preparatelor chimice periculoase; a Regulamentului nr.1272/2008 privind clasificarea, etichetarea și ambalarea substanțelor și a amestecurilor; a Regulamentului nr.1907/2006 privind înregistrarea, evaluarea, autorizarea și restricționarea substanțelor chimice (REACH).
5. Monitorizarea gospodăririi substanțelor și preparatelor periculoase: Se va ține evidența strictă: cantitate, caracteristici, mijloace de asigurare a substanțelor și preparatelor chimice periculoase, inclusiv a recipientelor și ambalajelor acestora. La solicitarea autorității de mediu se vor furniza date referitoare la modul de gestiune a substanțelor periculoase, măsurile pentru protecția factorilor de mediu

**VI. Programul de conformare** - Măsuri pentru reducerea efectelor prezente și viitoare ale activităților: nu este cazul.

Director Executiv  
dr. Izabela STIER



Șef Serviciu Avize, Acorduri, Autorizații  
Diana OȘAN

Intocmit  
Cătălina RĂVDAN

Prezenta autorizație are 7 pagini și a fost redactată în 3 exemplare originale.

AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI SATU MARE  
Str. Mircea cel Batrân, nr.8B, Satu Mare, Cod poștal 440012  
Tel.: +4 0261 736003, Fax: +4 0261733500  
e-mail: office@apmsm.anpm.ro  
website: <http://apmsm.anpm.ro>

Operator de date cu caracter personal, conform Regulamentului (UE) 2016/679