



AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI SATU MARE

Arh.345 /2023

AUTORIZAȚIE DE MEDIU

Nr.110 din 13.07.2023

Ca urmare a cererii adresate de **PROIMUNITI 2013 SRL** cu sediul în municipiul Satu Mare, strada Mihai Viteazu, nr. 16, județul Satu Mare, înregistrată la APM cu numărul 6718 din 29.05.2023, în urma analizării documentelor transmise și a verificării, în baza Hotărârii Guvernului nr. 1000/2012 privind reorganizarea și funcționarea Agenției Naționale pentru Protecția Mediului și a instituțiilor publice aflate în subordinea acesteia, în temeiul prevederilor OUG nr. 195/2005 aprobată prin Legea nr. 265/2006 privind protecția mediului cu modificările și completările ulterioare, a Legii nr. 219/2019 pentru modificarea și completarea art. 16 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 195/2005 privind protecția mediului, a Ordinului MMDD nr.1798/2007 pentru aprobarea Procedurii de emitere a autorizației de mediu, cu modificările și completările ulterioare, a Ordinului MMAP nr.1150/2020 pentru aprobarea Procedurii de aplicare a vizei anuale a autorizației de mediu și a autorizației integrate de mediu, cu modificările ulterioare, se emite:

AUTORIZAȚIA DE MEDIU

pentru: **PROIMUNITI 2013 SRL** – Hotel Viena
care prevede desfășurarea următoarei activități :
cod CAEN 5510 – Hotel și alte facilități de cazare,
desfășurate pe amplasamentul din municipiul Satu Mare, strada Mihai Viteazu, nr. 16, județul Satu Mare

Documentația conține: fișă de prezentare și declarație întocmită de beneficiar, plan de încadrare în zonă, plan de situație, anunț privind solicitarea emiterii autorizației de mediu publicat în cotidianul Informația zilei din data de 25.05.2023 și *următoarele acte de reglementare emise de alte autorități:* Certificat de înregistrare Cod Unic de Înregistrare 32192230 din 30.08.2013, Act constitutiv actualizat la data de 28.02.2023, Certificat Constatator nr. 764123/10.07.2023, Document de înregistrare sanitară veterinară și pentru siguranța alimentelor pentru activitățile din unitățile de vânzare cu amănuntul nr. VA 5389 din 27.02.2023 emis de ANSVSA Direcția Sanitară veterinară și pentru siguranța alimentelor Satu Mare; *precum și următoarele contracte valabile la data emiterii autorizației de mediu:* Contract de furnizare/prestare a serviciului de alimentare cu apă și de canalizare pentru agenți economici și instituții nr.347016002.00 din 15.12.2020 încheiat cu SC Apaserv Satu Mare SA, Contract nr. JO3470/04.11.2022 de prestare a serviciului de salubritate încheiat cu SC Florisal SA, Contract de predare-primire al deșeurilor nr. 3/06.06.2022 încheiat cu Alpin Recycling SRL cu Act adițional nr. 5461/22.06.2023, Contract de prestări servicii pentru colectarea, transportul și depozitarea deșeurilor nepericuloase nr. SM 048/08.11.2022 cu SC OIL REDUCT SRL, Contract de furnizare negociată a gazelor naturale nr. 3022629812, Contract nr. 412/15.01.2018 de rezervare a 4 locuri de parcare cu Administrația Domeniului Public, Proces verbal la terminarea lucrărilor nr. 17/22.11.2021, Proces verbal pentru verificarea respectării prevederilor Deciziei etapei de încadrare nr. 199/30.03.2017.

Prezenta autorizație se emite cu următoarele condiții speciale impuse:

- 1) Solicitarea vizei anuale în termen de maximum 90 de zile și de minimum 60 de zile înainte de ziua și luna corespunzătoare zilei și lunii în care a fost emisă autorizația de mediu



conform Ordinului MMAP nr.1150/2020 pentru aprobarea Procedurii de aplicare a vizei anuale a autorizației de mediu și a autorizației integrate de mediu, modificat cu Ordinul MMAP nr. 3309/2022;

- 2) Titularul activității are obligația să notifice Agenția pentru Protecția Mediului Satu Mare dacă intervin elemente noi, necunoscute la data emiterii autorizației de mediu, precum și asupra oricăror modificări ale condițiilor care au stat la baza emiterii acesteia, înainte de realizarea modificării;
- 3) Titularul activității are obligația să notifice Agenția pentru Protecția Mediului Satu Mare dacă urmează să deruleze sau să fie supus unei proceduri de vânzare a pachetului majoritar de acțiuni, vânzare de active, fuziune, divizare, concesiune ori în alte situații care implică schimbarea titularului activității, precum și în caz de dizolvare urmată de lichidare, lichidare, faliment, încetarea activității, conform legii;
- 4) Conform prevederilor OUG nr. 196/2005 privind fondul pentru mediu, aprobată prin Legea nr. 105/2006, cu modificările și completările ulterioare, titularul activității are obligația să declare, să calculeze și să achite taxele aferente fondului pentru mediu.

Prezenta autorizație de mediu își păstrează valabilitatea pe toată perioada în care beneficiarul acesteia obține viza anuală.

Nerespectarea prevederilor autorizației atrage după sine suspendarea și/sau anularea acesteia, după caz.

Nerespectarea prevederilor prezentei autorizații de mediu se sancționează conform prevederilor legale în vigoare.

În situația modificării, completării sau abrogării actelor normative menționate în prezenta autorizație, titularul activității are obligația să se supună prevederilor noilor acte normative intrate în vigoare.

Răspunderea pentru corectitudinea informațiilor puse la dispoziția autorității competente pentru protecția mediului și a publicului revine titularului activității.

Litigiile generate de emiterea, revizuirea, suspendarea sau anularea prezentei autorizații de mediu se soluționează de instanțele de contencios administrativ competente, potrivit Legii contenciosului administrativ nr. 554/2004 cu completările și modificările ulterioare.

I. Activitatea autorizată

1. Dotări (instalații, mijloace de transport utilizate în activitate): sunt cele prevăzute în fișa de prezentare și declarație înregistrată la APM Satu Mare. Suprafața totală a clădirii este de 1600 mp.

- Demisol: sală de mese, bucătărie, cu incintă pentru preparare alimente, incinte pentru depozitare temporară alimente, spălător vase, holuri de acces, grupuri sanitare pentru cliență, spații depozitare și scări acces, lift;

- Parter: oficiu recepție motel, spații depozitare, holuri, casa scării, lift, birou, grupuri sanitare pentru personalul propriu și cliență, sală de așteptare/deservire clienți;

- Etaj 1: spații cazare cu grupuri sanitare proprii: camere (cu 2 locuri - 4 buc, apartament 2 camere/4 locuri 1 buc; terasă; holuri de acces, casa scării);

- Mansarda: spații cazare cu grupuri sanitare proprii: camere (cu 2 locuri- 6 buc.); oficiu; holuri acces, casa scării;

Utilaje, instalații, mașini, aparate, mijloace de transport

- Lift - 1 buc
- sistem de climatizare aer - apă -1 buc

- aparate frigorifice 2 kw - 4 buc
- aparate de gătit cu flacără 6 ochiuri
- fripteuze cu 2 compartimente 4 kw -1 buc
- cuptor de gătit 4 kw - 1 buc
- hotă electrică profesională 3 kw - 1 buc
- mașină de spălat vase 1.8 kw - 2 buc
- mașină de spălat rufe 2.2 kw - 1 buc
- mașină de uscat rufe 3 kw – 1 buc
- panouri fotovoltaice cu capacitate de 10 kw
- calculatoare - 3 buc.
- imprimante eliberare bonuri comanda 0.8 kw—2 buc.
- imprimante xerox 1.5 kw - 2 buc.
- Aspiratoare 4 buc.
- Centrala condensatie ROMSTAL 115kw (50 C-30 C) - 2 buc

2. Materiile prime, auxiliare, combustibili și ambalajele folosite - mod de depozitare, cantități:
 Produse alimentare specifice activității (prepararea micului dejun/preparate a la cart) – ulei 5l, ouă -300 buc, produse lactate (brânzeturi, cașcaval) 25 gr/pers - 2500 gr, mezeluri 25 gr/pers -2500 gr, unt 8 gr/pers, 800 gr, pâine 25 gr/pers – 2500 gr, lapte 125 ml/pers - 12,5 l, cafea 3 gr/ pers – 300 gr, legume 100 gr/pers – 10 kg, orez, zahăr, făină, cereale cca. 100 kg/lună; băuturi alcoolice cca. 50 l/lună; băuturi răcoritoare, sucuri, apă minerală, cca.50 l/lună; detergenți biodegradabili de uz casnic cca. 12 l/lună; materiale consumabile: șervețele, hârtie igienică, scobitori, etc;

auxiliare: soluție spălat vesela – 2000 gr/zi, soluție curățat mobilier – 200 gr, soluție de geamuri - 2 l, soluție de pardoseală - 3 l, hârtie igienică 100 buc, șervețele 1000 buc.

3. Utilități - apă, canalizare, energie (surse, cantități, volume):

Alimentarea cu apă pentru nevoi igienico-sanitare, preparare hrană, asigurare agent termic și apă pentru intervenție în caz de incendii se realizează din rețeaua de alimentare centralizată a municipiului Satu Mare, pe bază de contract încheiat cu Apaserv Satu Mare SA.

Consumul de apă este contorizat.

Evacuarea apelor uzate menajere se realizează în rețeaua de canalizare a municipiului Satu Mare.

Alimentarea cu gaze naturale se realizează prin rețeaua de furnizare a operatorului licențiat, pe bază de contract. Consumul de gaze naturale este contorizat.

Alimentarea cu energie electrică se realizează prin rețeaua de furnizare a operatorului licențiat, pe bază de contract.).

Asigurarea agentului termic

Asigurarea încălzirii (agent termic apă caldă) și apei calde menajere de consum este realizată de centralele din dotare.

4. Descrierea principalelor faze ale procesului tehnologic sau ale activității: Servicii de cazare hotel cu 10 camere – 1 apartament.

5. Produse și subproduse obținute - cantități, destinație: nu e cazul.

6. Datele referitoare la centrala termică proprie – 2 centrale termice proprii ROMSTAL 115 kw, fiecare. Combustibil utilizat: gaze naturale.

7. Alte date specifice activității: (cod-uri CAEN care se desfășoară pe amplasament, dar nu intră pe procedura de autorizare): 5610 – restaurante (75 locuri), 5630 – baruri și alte activități de servire a băuturilor.

8. Programul de funcționare: permanent (24 ore/zi, 7 zile/saptamana, 365 zile/an), 16 ore/zi (2 schimburi de 8 ore/zi la cafenea)

II. Instalațiile, măsurile și condițiile de protecția mediului

1. Stațiile și instalațiile pentru reținerea, evacuarea și dispersia poluanților în mediu, din dotare:

- a. platformă betonată

- b. pubele pentru deșeurile menajere și cele reciclabile
 - c. coșuri de fum metalice pentru evacuarea gazelor de ardere
2. *Alte amenajări speciale, dotări și măsuri pentru protecția mediului:*
- a. Titularul activității trebuie să se asigure că toate operațiunile de pe amplasament vor fi realizate în așa manieră încât emisiile să nu determine deteriorarea sau perturbarea semnificativă a zonelor de agrement, recreaționale sau de locuit din afara limitelor amplasamentului
 - b. Se va asigura integritatea, refacerea și îmbunătățirea amenajării spațiilor verzi, adoptarea de măsuri obligatorii cu privire la întreținerea și înfrumusețarea clădirilor, a curților și împrejurimilor acestora a spațiilor verzi din curți și dintre clădiri, a arborilor și arbuștilor decorativi;
3. *Concentrațiile și debitele masice de poluanți, nivelul de zgomot, de radiații, admise la evacuarea în mediu, depășiri permise și în ce condiții:*
- a. Titularul activității trebuie să ia toate măsurile necesare pentru a preveni sau minimiza emisiile de poluanți în apă. Indicatorii de calitate a apelor uzate vor respecta prevederile HG nr. 188/2002 cu modificările și completările ulterioare și ale contractului încheiat cu operatorul stației de epurare.
 - b. Titularul trebuie să ia toate măsurile necesare pentru a preveni sau minimiza emisiile de poluanți în aer. Nici o emisie nu trebuie să depășească valorile limită admise, conform Ordinului MAPPM nr. 462/1993 - condiții tehnice privind protecția atmosferei.
 - c. Titularul activității are obligația de a lua toate măsurile care se impun conform legii nr.104/2011 privind calitatea aerului înconjurător, în vederea limitării emisiilor de poluanți în atmosferă.
- 3.1 În cursul desfășurării activității pe amplasament nu trebuie să existe nici un element de zgomot perturbator, astfel ca nivelul maxim de zgomot la limita incintei să nu depășească limitele maxime admise conform SR 10009/2017.

III. Monitorizarea mediului

1. *Indicatorii fizico-chimici, bacteriologici și biologici emiși, imisiile poluanților, frecvența, modul de valorificare a rezultatelor.* la solicitarea autorității competente pentru protecția mediului se vor realiza monitorizări pe factori de mediu.

2. *Datele ce vor fi raportate autorității teritoriale pentru protecția mediului și periodicitatea:*

a. Raportarea evidenței cronologice lunare a deșeurilor, care se publică în format tabelar și se pune la dispoziția agenției județene pentru protecția mediului electronic în sistemul pus la dispoziție de ANPM, până la **15 martie** anul următor raportării, precum și la cerere autorităților competente de control, în conformitate cu art.48 din OUG nr. 92/2021 privind regimul deșeurilor, cu modificările și completările ulterioare, aprobată prin Legea nr. 17/2023.

b. Alte date solicitate de APM referitoare la starea factorilor de mediu

IV. Modul de gospodărire a deșeurilor și ambalajelor

1. *Deșeurile produse (tipuri, compoziție, cantități), stocate temporar/mod de stocare, valorificate, mod de eliminare:*

Cod Deseu*	Denumirea deseului generat	Cantitate estimată	Mod de gestionare
15 01 01	ambalaje de hârtie și carton	300 kg/an	se colectează separat în recipiente specifice inscripționate și amplasate în locuri special amenajate. se predau operatorilor economici autorizați pentru colectare/valorificare

15 01 02	ambalaj plastic	200 kg/an	se colectează separat în recipiente specifice inscripționate și amplasate în locuri special amenajate. se predau operatorilor economici autorizati pentru colectare/valorificare
15 01 03	ambalaje de lemn	50 kg/an	se colectează separat în recipiente specifice inscripționate și amplasate în locuri special amenajate. se predau operatorilor economici autorizati pentru colectare/valorificare
15 01 04	ambalaje metalice	50 kg/an	se colectează separat în recipiente specifice inscripționate și amplasate în locuri special amenajate. se predau operatorilor economici autorizati pentru colectare/valorificare
15 01 07	ambalaje de sticlă	500 kg/an	se colectează separat în recipiente specifice inscripționate și amplasate în locuri special amenajate. se predau operatorilor economici autorizati pentru colectare/valorificare
20 03 01	Deșeuri municipale amestecare	48 mc	se colectează și se transporta la depozit autorizat conform
20 01 25	uleiuri și grăsimi comestibile		se colectează în recipiente special destinat și se se predau operatorilor economici autorizați pentru colectare/valorificare/eliminare

** conf. Deciziei Comisiei 2000/532/CE*

2. Obligații privind modul de gestionare a deșeurilor:

2.1 Respectarea prevederilor din O.U.G nr.92/2021 privind regimul deșeurilor, cu modificările și completările ulterioare, aprobată prin Legea nr. 17/2023.

2.2 Producătorii de deșeuri și deținătorii de deșeuri au obligația de a se asigura că deșeurile sunt pregătite pentru reutilizare, reciclare sau sunt supuse altor operațiuni de valorificare, în conformitate cu prevederile art. 4 și art. 21 din OUG nr. 92/2021 privind regimul deșeurilor, cu modificările și completările ulterioare, aprobată prin Legea nr. 17/2023.

2.3 Operatorii economici generatori de deșeuri iau măsuri pentru: reducerea volumului deșeurilor generate, în special al deșeurilor care nu pot fi pregătite pentru reutilizare sau reciclare.

2.4 Unitățile și întreprinderile care valorifică deșeurile, producătorii/deținătorii de deșeuri au următoarele obligații:

-să dețină spații special amenajate pentru stocarea deșeurilor în condiții care să garanteze reducerea riscului pentru sănătatea umană și deteriorării calității mediului

-să evite formarea de stocuri de deșeuri care urmează să fie valorificate, precum și de produse care rezultate în urma valorificării care ar putea genera fenomene de poluare a mediului sau care să prezinte riscuri asupra sănătății populației

-să adopte cele mai bune tehnici disponibile în domeniul valorificării deșeurilor

2.5 Pentru asigurarea unui grad înalt de valorificare, producătorii de deșeuri și deținătorii de deșeuri, în cazul în care acest lucru este necesar, pentru respectarea prevederilor art. 15 și pentru facilitarea sau îmbunătățirea pregătirii pentru reutilizare, reciclării și altor operațiuni de valorificare, au obligația să colecteze deșeurile separat și să nu le amestece cu alte deșeuri sau materiale cu proprietăți diferite.

2.6 Producătorii de deșeuri și deținătorii de deșeuri cu condiția respectării prevederilor art. 16 alin. (1) și (4) introduc colectarea separată cel puțin pentru hârtie, metal, plastic și sticlă, iar până la data de 1 ianuarie 2025 și pentru textile.

2.7 Producătorii de deșeuri și deținătorii de deșeuri au obligația să supună deșeurile care nu au fost valorificate unei operațiuni de eliminare în condiții de siguranță.

2.8 Abandonarea, aruncarea, precum și ascunderea deșeurilor sunt interzise.

2.9 Eliminarea, deținerea, păstrarea deșeurilor în afara spațiilor autorizate în acest scop sunt interzise.

2.10 Se interzice incendierea oricărui tip de deșeu și/sau substanță sau obiect.

2.11 Îngroparea deșeurilor de orice fel este interzisă

2.12 Gestionarea deșeurilor trebuie să se realizeze fără a pune în pericol sănătatea populației și fără a dăuna mediului, în special:

- fără a genera riscuri de contaminare pentru aer, apă, sol, faună sau floră
- fără a crea discomfort din cauza zgomotului sau mirosurilor și
- fără a afecta negativ peisajul sau zonele de interes special

2.13 Producătorul de deșeuri inițial sau, după caz, orice deținător de deșeuri are obligația de a efectua operațiunile de tratare prin mijloace proprii sau prin intermediul unui operator economic autorizat care desfășoară activități de tratare a deșeurilor sau unui operator public ori privat de colectare a deșeurilor în conformitate cu prevederile art. 4 alin. (1) - (3) și art. 21 din OUG nr. 92/2021 privind regimul deșeurilor, cu modificările și completările ulterioare, aprobată prin Legea nr. 17/2023.

2.14 Titularul unei activități economice de gestionare a deșeurilor și/sau generatoare de deșeuri are obligația să desemneze o persoană din rândul angajaților proprii pentru îndeplinirea obligațiilor legale privind gestionarea deșeurilor sau să delege această obligație unei terțe persoane. Persoanele desemnate trebuie să fie instruite în domeniul prevenirii generării de deșeuri și al managementului deșeurilor, inclusiv în domeniul substanțelor periculoase ca urmare a absolvirii unor programe de perfecționare și specializare recunoscute la nivel național, conform prevederilor Ordonanței Guvernului nr. 129/2000 privind formarea profesională a adulților, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

Este obligatorie păstrarea evidenței gestiunii deșeurilor cel puțin 3 ani

3. Modul de transport al deșeurilor și măsurile pentru protecția mediului:

Deșeurile trebuie transportate în conformitate cu prevederile HG nr. 1061/2008 privind transportul deșeurilor periculoase și nepericuloase pe teritoriul României, doar de la amplasamentul activității la amplasamentul de recuperare/eliminare fără a afecta în sens negativ mediul prin mirosuri dezagreabile sau prin împrăștierea sau abandonare a acestora. Transportul deșeurilor se face numai cu autovehicule înscrispionate cu litera «D» la loc vizibil.

4. Monitorizarea gestiunii deșeurilor:

Se va ține o evidență cronologică lunară tabelară a deșeurilor care va cuprinde:

- cod deșeu, cantitatea în tone, natura și originea deșeurilor generate, precum și cantitatea de produse și materiale care rezultă din pregătirea pentru reutilizare, din reciclare sau alte operațiuni de valorificare, eliminare
- destinația, frecvența colectării, modul de transport și metoda de tratare prevăzută pentru deșeuri
- cantitatea de deșeuri în tone încredințată spre eliminare

5. Ambalajele folosite și rezultate, tipuri, cantități/ Modul de gospodărire a ambalajelor (valorificate): se folosesc ambalaje de plastic, hârtie/carton, sticlă, lemn, metal.

Gestionarea ambalajelor se realizează în conformitate cu prevederile Legii nr. 249/2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje, cu modificările și completările ulterioare.

V. Modul de gospodărire a substanțelor toxice și periculoase:

1. Substanțele și preparatele periculoase produse sau folosite ori comercializate/ transportate (categorii, cantități): Se utilizează detergenți și produse biocide pentru curățare/dezinfectare (dezinfectanți 5 l).

2. Modul de gospodărire:

- ambalare: ambalaje originale ale producătorilor

a. - transport: Conform Fișelor tehnice de securitate; transportul mărfurilor periculoase în România se efectuează conform HG nr.1326/2009

- depozitare: spațiu amenajat în incintă/prevederile din FTS

- folosire/comercializare: utilizare în activitatea de curățare/dezinfectare.

3. Modul de gospodărire a ambalajelor folosite sau rezultate de la substanțele toxice și periculoase:

- ambalajele sunt predate firmelor autorizate

4. Instalațiile, amenajările, dotările și măsurile pentru protecția factorilor de mediu și pentru intervenție în caz de accident:

4.1 Titularul activității trebuie să se asigure că deține fișele tehnice de securitate ale tuturor substanțelor și amestecurilor periculoase utilizate/comercializate și că acestea sunt disponibile la amplasamentul activității;

4.2 Fișele cu date de securitate trebuie să fie în limba română și conforme cu Regulamentul (UE) 2015/830 al Comisiei din 28 mai 2015 de modificare a Regulamentului (CE) nr. 1907/2006 al Parlamentului European și al Consiliului privind înregistrarea, evaluarea, autorizarea și restricționarea substanțelor chimice (REACH);

4.3 Titularul activității are obligația să identifice și să prevină riscurile pe care substanțele și preparatele chimice periculoase le pot reprezenta pentru sănătatea populației și să anunțe imediat iminența unor descărcări neprevăzute sau accidente, autorităților pentru protecția mediului și de apărare civilă;

4.4 Respectarea prevederilor Legii nr. 360/2003 cu modificările și completările ulterioare privind regimul substanțelor și preparatelor chimice periculoase; a Regulamentului nr.1272/2008 privind clasificarea, etichetarea și ambalarea substanțelor și a amestecurilor, de modificare și de abrogare a Directivelor 67/548/CEE și 1999/45/CE, precum și de modificare a Regulamentului (CE) nr. 1907/2006 privind înregistrarea, evaluarea, autorizarea și restricționarea substanțelor chimice (REACH).

5. Monitorizarea gospodăririi substanțelor toxice și periculoase:

Se va ține evidența strictă: cantitate, caracteristici, mijloace de siguranță a substanțelor și preparatelor chimice periculoase, inclusiv a recipientelor și ambalajelor acestora.

La solicitarea autorității de mediu se vor furniza date referitoare la modul de gestiune a substanțelor periculoase, măsurile pentru protecția factorilor de mediu și raportarea datelor conform cap.III al prezentei autorizații de mediu.

VI. Programul de conformare – Măsuri pentru reducerea efectelor prezente și viitoare ale activităților: nu este cazul.

Director Executiv
dr. Izabella STIER



Șef Serviciu Avize, Acorduri, Autorizații
Diana OȘAN

Intocmit
Luminița RÎPAN

Prezenta autorizație are 7 pagini și a fost redactată în 3 exemplare originale.