



**AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI SATU MARE**

Arh.113/2020

**AUTORIZAȚIE DE MEDIU  
Nr. 96 din 13.08.2020**

Ca urmare a cererii adresate de PROFINOX SRL, cu sediul în județul Satu Mare, mun. Satu Mare, str. Amațului, nr. 56/3, jud. Satu Mare, înregistrată la APM Satu Mare cu nr. 2809 din 05.03.2020 cu completările ulterioare, în urma analizării documentelor transmise, a verificării, în baza Hotărârii Guvernului nr.1000/2012 privind reorganizarea și funcționarea Agenției Naționale pentru Protecția Mediului și a instituțiilor publice aflate în subordinea acesteia cu completările și modificările ulterioare, a OUG nr.195/2005 privind protecția mediului, aprobată prin Legea nr. 265/2006 cu modificările și completările ulterioare, a Legii nr.219/2019 pentru modificarea și completarea art. 16 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.195/2005 privind protecția mediului, a Ordinului MMAP nr.1150/2020 pentru aprobarea Procedurii de aplicare a vizei anuale a autorizației de mediu și a autorizației integrate de mediu, și a Ordinului MMDD nr.1798/2007 pentru aprobarea Procedurii de emitere a autorizației de mediu, cu modificările și completările ulterioare, se emite:

**AUTORIZAȚIA DE MEDIU**

pentru: **PROFINOX SRL**

care prevede desfășurarea următoarei activități :

Cod CAEN 2599 – Fabricarea altor articole din metal n.c.a.

desfășurate pe amplasamentul din str. Aurel Vlaicu, fn., mun. Satu Mare, jud. Satu Mare.

Documentația conține: cerere pentru eliberarea autorizației de mediu, fișă de prezentare și declarație a activității întocmită de Profinox SRL, anunț privind solicitarea autorizației de mediu publicat în cotidianul Informația Zilei din data de 20.02.2020, plan de încadrare în zonă, plan de situație și următoarele documente emise de alte autorități: Certificat de înregistrare Cod Unic de Înregistrare 8022917013, Certificat Constatator, Contract de prestari servicii publice de salubritate, Contract de comodat, Contract pentru deșeurile generate.

**Prezenta autorizație se emite cu următoarele condiții impuse:**

- solicitarea vizei anuale în termen de maximum 90 de zile și de minimum 60 de zile înainte de ziua și luna corespunzătoare zilei și lunii în care a fost emisă autorizația de mediu.
- autorizația este valabilă pentru amplasamentul, activitatea și dotările prevăzute în documentația tehnică vizată spre neschimbare.
- titularul activității va informa în scris Agenția pentru Protecția Mediului ori de câte ori există o schimbare de fond a datelor care au stat la baza emiterii prezentei autorizații în vederea revizuirii.
- este obligatorie solicitarea acordului de mediu pentru proiecte de investiții noi și pentru orice modificare sau extindere a activității care poate avea efecte semnificative asupra mediului, conform Legii nr.292/2018 privind evaluarea impactului anumitor proiecte publice și private asupra mediului.



**Prezenta autorizație de mediu își păstrează valabilitatea pe toată perioada în care beneficiarul acesteia obține viza anuală.**

În situația modificării, completării sau abrogării actelor normative menționate în prezenta autorizație, titularul activității are obligația să se supună prevederilor noilor acte normative intrate în vigoare.

Nerespectarea prevederilor autorizației atrage după sine suspendarea și/sau anularea acesteia, după caz. Pe perioada suspendării desfășurarea activității este interzisă.

Nerespectarea prevederilor prezentei autorizații de mediu se sancționează conform prevederilor legale în vigoare.

Răspunderea pentru corectitudinea informațiilor puse la dispoziția autorității competente pentru protecția mediului și a publicului revine titularului activității.

Litigiile generate de emiterea, revizuirea, suspendarea sau anularea prezentei autorizații de mediu se soluționează de instanțele de contencios administrativ competente, potrivit Legii contenciosului administrativ nr.554/2004 cu completările și modificările ulterioare.

### **I. Activitatea autorizată:**

1. *Dotări (instalații, utilaje, mijloace de transport utilizate în activitate):* sunt cele prevăzute în fișa de prezentare și declarație înregistrată la APM Satu Mare. Cuprind în principal:

- a. clădiri: clădire tip P și spații administrative.
- b. utilaje: specifice activității: strung, freză, mașină de găurit, aparat de sudură, banc de lucru.

2. *Materiile prime, auxiliare, combustibili și ambalajele folosite - mod de ambalare, de depozitare, cantități:* sunt cele prevăzute în fișa de prezentare și declarație înregistrată la APM Satu Mare. Cuprind în principal:

- a. materii prime: țevă, inox, tablă inox, bară inox, etc, în funcție de comenzi;

3. *Utilități - apă, canalizare, energie (surse, cantități, volume):*

- a. alimentarea cu apă - se realizează pe baza contractului de comodat
- b. apele uzate menajere - se evacuează în bazin vidajabil.
- c. *Descrierea principalelor faze ale procesului tehnologic sau ale activității:* sunt cele prevăzute în fișa de prezentare și declarație înregistrată la APM Satu Mare. Cuprind în principal: producția de confecții din inox, reparații și recondiționări.

4. *Produsele și subprodusele obținute – cantități, destinație:* confecții metalice din inox

5. *Datele referitoare la centrala termică proprie - dotare, combustibili utilizați, producție:* centrala termică cu combustibil solid.

6. *Alte date specifice activității:* - conform certificatului constatator anexat.

7. *Programul de funcționare:* 8 ore/zi, 5 zile/săptămână

### **II. Instalațiile, măsurile și condițiile de protecție a mediului**

1. *Stațiile și instalațiile pentru reținerea, evacuarea și dispersia poluanților în mediu, din dotare:* nu este cazul.

2. *Alte amenajări speciale, dotări și măsuri pentru protecția mediului:*

- a. Titularul activității trebuie să se asigure că toate operațiunile de pe amplasament vor fi realizate în așa manieră încât emisiile să nu determine deteriorarea sau perturbarea semnificativă a zonelor de agrement, recreaționale sau de locuit din afara limitelor amplasamentului;
- b. Se va asigura integritatea, refacerea și îmbunătățirea amenajării spațiilor verzi, adoptarea de măsuri obligatorii cu privire la întreținerea și înfrumusețarea clădirilor, a curților și împrejurimilor acestora a spațiilor verzi din curți și dintre clădiri, a arborilor și

arbuștilor decorativi;

3. *Concentrații și debite masice de poluanți, nivele de zgomot, radiații, admise la evacuarea în mediul înconjurător, depășiri admise și în ce condiții:*

- a. Nici o emisie nu trebuie să depășească valorile limită admise, NTPA – 002 Normativ privind condițiile de evacuare a apelor uzate în rețelele de canalizare ale localităților și direct în stațiile de epurare aprobat prin HG nr.188/2002 modificată și completată de HG nr. 352/2005 pentru aprobarea unor norme privind condițiile de descărcare în mediul acvativ a apelor uzate.
- b. Nici o emisie nu trebuie să depășească valorile limită admise, conform Ordinului MAPPM nr. 462/1993 – condiții tehnice privind protecția atmosferei; respectarea Legii nr. 104/2011 privind calitatea aerului înconjurător.
- c. În cursul desfășurării activității pe amplasament nu trebuie să existe nici un element de zgomot perturbator continuu sau intermitent la nici un receptor sensibil la zgomot.

### III. Monitorizaremediului

1. *Indicatorii fizico-chimici, bacteriologici și biologici emiși, imisiile poluanților, frecvența, modul de valorificare a rezultatelor:* la solicitarea autorității competente pentru protecția mediului se vor realiza monitorizări pe factori de mediu.

2. *Datele ce vor fi raportate autorității teritoriale pentru protecția mediului și periodicitatea:*

- a. Raportarea datelor și informațiilor privind gestionarea deșeurilor până la **31 martie** a anului următor celui de raportare, atât pe suport hârtie, cât și electronic.
- c. La solicitarea autorității competente pentru protecția mediului se vor raporta: orice alte date privind protecția mediului, orice informații legate de datele care au stat la baza emiterii prezentei;

### IV. Modul de gospodărire a deșeurilorșiambalajelor

1. *Deșeurile produse (tipuri, compozitie, cantități), stocatetemporar/mod de stocare, valorificate, mod de eliminare:*

<b>Cod deșeu conf. anexa la DeciziaComisieiEuropene 2014/955/UE</b>	<b>Mod de stocaretemporară</b>	<b>Mod de valorificare / eliminare (depozitare definitivă)</b>
Deșeuri municipale amestecate 20 03 01	Pubelă	Depozitul de deșeuri reglementat prin operatorul de salubritate autorizat
Deșeuri de pilitură și șpan feros 12 01 01	Loc special amenajat	Se vor valorifica prin unități specializate și autorizate

- a. Titularul activității are obligația valorificării deșeurilor produse/deținute, cu respectarea prevederilor art. 4 alin. (1)-(3) și art. 20 din legea nr. 211/2011 republicată, privind regimul deșeurilor, cu modificările și completările ulterioare. Pentru asigurarea unui grad înalt de valorificare, producătorii de deșeuri și deținătorii de deșeuri sunt obligați să colecteze separat cel puțin următoarele categorii de deșeuri: hârtie, metal, plastic și sticlă."
- b. Este obligatorie păstrarea evidenței gestiunii deșeurilor cel puțin 3 ani.
- c. Titularul activității are obligația să desemneze o persoană din rândul angajaților proprii care să urmărească și să asigure îndeplinirea obligațiilor prevăzute de Legea nr.211/2011 republicată privind regimul deșeurilor, cu modificările și completările ulterioare sau să delege această obligație unei terțe persoane.
- d. Respectarea Legii nr.211/2011 republicată privind regimul deșeurilor, cu modificările și completările ulterioare, H.G. nr.856/2002 privind evidența gestiunii deșeurilor.

2. *Modul de transport al deșeurilor și măsurile pentru protecția mediului:*

Transportul deșeurilor se va face cu respectarea HG nr.1061/2008 privind transportul deșeurilor periculoase și nepericuloase pe teritoriul României.

3. *Monitorizarea gestiunii deșeurilor:*

Este obligatorie asigurarea evidenței cronologice a gestiunii deșeurilor pentru fiecare tip de deșeu, precum și a cantității, naturii și originii deșeurilor și, după caz, a destinației, a frecvenței colectării, a mijlocului de transport și a metodei de tratare, operațiunii de valorificare sau eliminare a deșeurilor potrivit prevederilor Deciziei Comisiei 2014/955/UE. Până la intrarea în vigoare a ordinului privind procedura și formatul de raportare, raportarea datelor și evidența gestionării deșeurilor se realizează potrivit Hotărârii Guvernului nr. 856/2002 privind evidența gestiunii deșeurilor și pentru aprobarea listei cuprinzând deșeurile, inclusiv deșeurile periculoase, cu completările ulterioare.

4. *Ambalajele folosite și rezultate - tipuri și cantități/Modul de gospodărire a ambalajelor (valorificate):* nu este cazul.

5. *Modul de gospodărire a ambalajelor:* nu este cazul.

**V. Modul de gospodărire a substanțelor și preparatelor periculoase:** nu este cazul.

**VI. Programul de conformare:** nu este cazul.

p. Director Executiv  
dr. Izabella STIER



Șef Serviciu Avize, Acorduri, Autorizații  
Diana OȘAN

Întocmit:  
Mirela DEAC

Prezenta autorizație conține 4 pagini și a fost redactată în trei exemplare originale