



AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI SATU MARE

Arh.515/2018

AUTORIZAȚIE DE MEDIU
Nr.107 din 08.09.2020

Ca urmare a cererii adresate de AUTO DEALER DENNIS ALEX SRL, cu sediul în județul Satu Mare, comuna Călinești Oaș, localitatea Călinești Oaș, nr.232/A, înregistrată la APM Satu Mare cu nr. 10568 din 25.10.2018, cu completările ulterioare în urma analizării documentelor transmise, a verificării, în baza Hotărârii Guvernului nr.1000/2012 privind reorganizarea și funcționarea Agenției Naționale pentru Protecția Mediului și a instituțiilor publice aflate în subordinea acesteia cu modificările ulterioare, a OUG nr.195/2005 privind protecția mediului, aprobată prin Legea nr.265/2006 cu modificările și completările ulterioare, a Legii nr.219/2019 pentru modificarea și completarea art. 16 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 195/2005 privind protecția mediului, a Ordinului MMAP nr.1150/2020 pentru aprobarea Procedurii de aplicare a vizei anuale a autorizației de mediu și a autorizației integrate de mediu și a Ordinului MMDD nr. 1798/2007 pentru aprobarea Procedurii de emiterie a autorizației de mediu, cu modificările și completările ulterioare, se emite:

AUTORIZAȚIA DE MEDIU

pentru funcționarea: **AUTO DEALER DENISS ALEX**

Atelier dezmembrări auto

din: sat Botiz, comuna Botiz, CF101695, jud. Satu Mare

care prevede desfășurării următoarelor activități: cod CAEN: 4677 - Comerț cu ridicata al deșeurilor și resturilor, 3831 - Demontarea (dezasamblarea) mașinilor și a echipamentelor scoase din uz pentru recuperarea materialelor, 3832 - recuperarea materialelor reciclabile

Documentația conține: Fișa de prezentare și declarație elaborată de: PILON SRL, Plan de situație și Plan de încadrare în zonă, anunț privind solicitarea emiterii autorizației de mediu publicat în cotidianul Gazeta de Nord Vest în data de 25.10.2018 și următoarele acte de reglementare emise de alte autorități: Certificat de înregistrare CUI 32361038/2013, Certificat constatator emis de ORC de pe lângă Tribunalul Satu Mare nr.38772/05.09.2017, Autorizație de Gospodărire a Apelor nr.SM 81/17.12.2019, Extras CF precum și următoarele contracte valabile la data emiterii autorizației de mediu: Contract prestări servicii Tehnocomputer SRL nr.115/18.02.2020, Contract REMAT SA nr.383/01.08.2018, Contract Fatcom Impex SRL nr.2560/A/24.07.2018, Contract salubritate Tur Oaș SRL nr.493/03.02.2020, Contract vidanjarie Apaserv Satu Mare SA nr.305/03.08.2018, Contract de comodat nr.1/04.09.2017.

Prezenta autorizație se emite cu următoarele condiții impuse:

1. Solicitarea vizei anuale în termen de maximum 90 de zile și de minimum 60 de zile înainte de ziua și luna corespunzătoare zilei și lunii în care a fost emisă autorizația de mediu.
2. Titularul activității are obligația să notifice Agenția pentru Protecția Mediului Satu Mare dacă intervin elemente noi, necunoscute la data emiterii autorizației de mediu, precum și asupra oricăror modificări ale condițiilor care au stat la baza emiterii acesteia, înainte de realizarea modificării;
3. Titularul activității are obligația să notifice Agenția pentru Protecția Mediului Satu Mare dacă urmează să deruleze sau să fie supus unei proceduri de vânzare a pachetului majoritar de acțiuni, vânzare de active, fuziune, divizare, concesiune ori în alte situații care implică schimbarea titularului activității, precum și în caz de dizolvare urmată de lichidare, lichidare, faliment, încetarea activității, conform legii.
4. Este obligatorie solicitarea acordului de mediu pentru proiecte de investiții noi și pentru orice modificare sau extindere a activității care poate avea efecte semnificative asupra mediului, conform Legii nr.292/2018 privind evaluarea impactului anumitor proiecte publice și private asupra mediului.
5. Respectarea tuturor prevederilor Legii nr.212/2015 privind modalitatea de gestionarea vehiculelor și a vehiculelor scoase din uz:
 - operatorii unităților de tratare a vehiculelor scoase din uz au obligația de a ține un registru de operare înseriat și numerotat, în care se vor menționa datele de identificare a vehiculelor, operațiile de evacuare



a fluidelor, reutilizarea și reciclarea materialelor, materialele valorificate energetic, alte tratamente aplicate unor componente;

- registrul de operare va conține și toate datele esențiale privind funcționarea unității, care rezultă din principiile de transparență și trasabilitate în ceea ce privește gestionarea ecologică și rațională a vehiculelor scoase din uz, respectiv:

1. copii ale certificatelor de distrugere;
2. inventarele și locațiile, pe tipuri și cantități, ale tuturor substanțelor, materialelor și componentelor rezultate în urma operațiunilor de depoluare și tratare a vehiculelor scoase din uz;
3. evidența tuturor deșeurilor reciclate sau eliminate, precum și informații privind componentele reutilizate;
4. informații privind fluxurile de deșuri din alte domenii de activitate ale unității, care vor fi eliminate împreună cu fluxurile de deșuri rezultate de la gestionarea vehiculelor scoase din uz;
5. probleme în funcționare, cauzele acestora și măsurile luate pentru soluționarea acestora.

Prezenta autorizație de mediu își păstrează valabilitatea pe toată perioada în care beneficiarul acesteia obține viza anuală.

Nerespectarea prevederilor autorizației atrage după sine suspendarea și/sau anularea acesteia, după caz.

Nerespectarea prevederilor prezentei autorizații de mediu se sancționează conform prevederilor legale în vigoare.

În situația modificării, completării sau abrogării actelor normative menționate în prezenta autorizație, titularul activității are obligația să se supună prevederilor noilor acte normative intrate în vigoare.

Răspunderea pentru corectitudinea informațiilor puse la dispoziția autorității competente pentru protecția mediului și a publicului revine titularului activității.

Litigiile generate de emiterea, revizuirea, suspendarea sau anularea prezentei autorizații de mediu se soluționează de instanțele de contencios administrativ competente, potrivit Legii contenciosului administrativ nr. 554/2004 cu completările și modificările ulterioare.

I. Activitatea autorizată:

1. *Dotări (instalații, utilaje, mijloace de transport utilizate în activitate):* sunt cele prevăzute în Fișa de prezentare și declarație înregistrată la APM Satu Mare, scule specifice pentru desfășurarea activității de dezmembreare (cric mecanic, chei, presă mecanică, etc).

Activitatea se desfășoară după cum urmează:

Suprafața totală amplasament S=1500 mp

Capacitatea maximă de depozitare auto este de 60 de autovehicule, care derivă din suprafața de depozitare disponibilă de cca. 750 mp a unității.

Capacitatea de dezmembreare 5-6 autovehicule pe lună

Hală dezmembreare cu S= 60 mp

Magazie cu S=15 mp

Birou S=5 mp

- platformă betonată de 105 mp

- grup sanitar S=6 mp, container

- platformă pietruită

Suprafața pentru desfășurarea activității este compartimentată conform planului de situație și respectă prevederile Legii nr.212/2015 privind modalitatea de gestionarea vehiculelor și a vehiculelor scoase din uz:

1- zonă de livrare

2- zonă de depozitare preliminară a vehiculelor care nu au fost tratate prealabil

3 - zonă de pretratare a vehiculelor scoase din uz

4 - zonă de depozitare vehicule depoluate pietruită

5 - zonă de dezmembreare

7 - zonă de stocare a părților care conțin fluide

6 - zonă de stocare a părților reutilizabile care nu conțin fluide

8 - zonă de stocare a deșeurilor solide pentru reciclare, revalorificare

9 - zonă de stocare a deșeurilor fluide pentru reciclare, revalorificare.

Dotări cu mijloace fixe dotări specific: cric mecanic, surubelnițe, chei fixe, flex electric, presă mecanică, recipienti metalici pentru stocarea fluidelor, etc.

Unitatea dispune de zone impermeabilizate și depozit pentru stocarea diferitelor componente auto, unitatea este împrejmuită conform planului de situație și dispune de instalație de epurare a apelor meteorice colectate de pe

platforma unității după cum prevede Legea nr.212/2015 privind modalitatea de gestionarea vehiculelor și a vehiculelor scoase din uz

2. *Materiile prime, auxiliare, combustibili și ambalaje folosite - mod de ambalare, de depozitare, cantități:* sunt cele prevăzute în Fișa de prezentare și declarație înregistrată la APM Satu Mare. Cuprind în principal: autovehicule scoase din uz (max.5-6 autovehicule/lună)

3. *Utilități - apă, canalizare, energie (surse, cantități, volume):*

a. Apa din puț forat cu H=8m în scop igienico - sanitar

b. Evacuarea apelor uzate menajere în bazin vidanjabil din beton.

c. Apele meteorice de pe platforma betonată se colectează prin rigole la un separator de produse petroliere cu evacuare în șanțul pluvial din apropierea obiectivului.

ENERGIA ELECTRICĂ: panou solar

ENERGIA TERMICĂ: sobă pe combustibil solid - birou

4. *Descrierea principalelor faze ale procesului tehnologic sau ale activității:*

a. PRIMIREA ȘI ÎNREGISTRAREA VEHICULELOR SCOASE DIN UZ

- preluarea vehiculului scos din uz, operatorul economic autorizat pentru tratarea acestuia are obligația să emită certificatul de distrugere și să îl înmâneze ultimului deținător al vehiculului.

- eliberării certificatului de distrugere, colectarea vehiculelor scoase din uz se face în baza următoarelor documente:

a) cartea de identitate a vehiculului în original, precum și o copie care va fi predată operatorului economic care efectuează colectarea sau, după caz, tratarea vehiculelor scoase din uz;

b) în cazul vehiculelor scoase din uz care aparțin unei persoane fizice, documentul de identitate al ultimului proprietar, dacă acesta efectuează predarea vehiculului, sau al persoanei împuternicite de acesta să efectueze predarea vehiculului scos din uz, însoțit de actul notarial de împuternicire;

c) în cazul vehiculelor scoase din uz care aparțin unei persoane juridice, documentul de identitate al persoanei delegate să efectueze predarea vehiculului și delegația din partea societății deținătoare a vehiculului scos din uz.

b. DEPOLUAREA cuprinde:

- îndepărtarea acumulatorilor

- demontarea rezervorului de combustibil lichid sau gazos conform instrucțiunilor producătorului.

- tratarea componentelor pirotehnice, fie prin dezmembrare și eliminare conform instrucțiunilor producătorului

- îndepărtarea pe cât posibil a componentelor care conțin mercur.

Alte operații care se fac înaintea tratării:

- colectarea selectivă a următoarelor fluide și materiale:

- combustibilul (inclusiv gazul lichefiat), lichidul de răcire

- lichidul de frână, lichidul de spălare parbriz

- agentul frigorific din instalația de aer condiționat

- filtrul de ulei

- ulei de motor, de transmisie, ulei hidraulic și ulei utilizat în amortizoare, cu excepția cazului când

acestea sunt necesare pentru reutilizarea componentelor care le conțin.

c. TRATAREA

- la elementele care vor fi tratate ulterior trebuie îndepărtate următoarele substanțe, materiale sau componente:

- componentele potențial periculoase indicate de producător

- suspensiile, dacă nu au fost golite de fluide

- componentele care conțin azbest

- componentele care conțin mercur, cum ar fi întrerupătoarele

- componentele și materialele care conțin cadmiu, plumb, crom hexavalent

- substanțele care nu au legătură cu vehiculele scoase din uz.

d. COMERCIALIZARE – Piese și componente auto

e. VALORIFICARE VEHICULE DEZMEMBRATE

Înainte de valorificarea vehiculelor dezmembrate (caroserii) se dezassemblează următoarele componente:

- convertoare catalitice, greutăți de echilibrare, jante de aluminiu

- lunetă, parbriz și geamuri laterale, anvelope

- componente mari din plastic, componente metalice care conțin cupru, aluminiu și magneziu

5. *Produse și subproduse obținute - cantități, destinați:* piese și componente auto rezultate din dezmembrări

Cantitatea de materii prime utilizate la capacitate maximă:

5-6 autovehicule dezmembrate pe lună;

Cantitatea de produs finit la capacitate maximă:

piese auto reutilizabile ale motorului și ale caroseriei:

piese auto mici – cca. 60 kg/lună,

componente de tablărie de caroserie – 240 kg/lună,

bloc motor – 6 bucăți = cca. 300 kg/lună,

total cca. 600 kg/lună;

Cantitate maximă de materii auxiliare recuperate:

acumulatoare – cca. 6 buc/lună,

ulei de motor – 30 l/lună,

motorină – 60 l/lună,

lichid de frână – 10 l/lună.

Deșeurile rezultate vor fi deșeuri metalice, în cantitate maximă de 6000 kg/lună (de regulă șasiul și parte de tablărie), iar partea de material plastic de cca. 360 kg/lună și pneuri de cauciuc cca. 240 kg/lună (30 bucăți/lună).

6. *Date referitoare la centrala termică proprie - dotare, combustibili utilizați (compoziție, cantități), producție:*

Radiator electric

7. *Alte date specifice activității: - (cod-uri CAEN care se desfășoară pe amplasament, dar nu intră pe procedura de autorizare):* conform certificatului constatator

8. *Programul de funcționare:* - 8 ore/zi, 5 zile/săpt. 260 zile/an;

II. Instalațiile, măsurile și condițiile de protecție a mediului

1. *Stațiile și instalațiile pentru reținerea, evacuarea și dispersia poluanților în mediu din dotare (pe factori de mediu):*

a. separator de produse petroliere pentru apele pluviale

Factor de mediu Așezări umane

Container metalic pentru colectarea deșeurilor menajere, recipienti pentru colectare diferite tipuri de lichide rezultate din activitatea de dezmembrare.

2. *Alte amenajări speciale, dotări și măsuri pentru protecția mediului:*

a. titularul activității trebuie să se asigure că toate operațiunile de pe amplasament vor fi realizate în așa manieră încât emisiile să nu determine deteriorarea sau perturbarea semnificativă a zonelor de locuit din afara limitelor amplasamentului;

3. *Concentrațiile și debitele masice de poluanți, nivelul de zgomot, de radiații, admise la evacuarea în mediu, depășiri permise și în ce condiții:*

a. evacuarea apelor uzate menajere cu respectarea HG nr.188/2002, modificată și completată prin H.G. nr.352/2005 pentru aprobarea unor norme privind condițiile de descărcare ale apelor uzate: Normativ NTPA 002 privind condițiile de evacuare a apelor uzate în rețele de canalizare ale localităților și direct în stații de epurare, precum și a condițiilor din contractul încheiat de către proprietar cu operatorul serviciilor de canalizare.

b. încadrarea concentrațiilor maxime ale noxelor în limitele STAS 12574/87, respectarea Legii nr.104/2011 privind calitatea aerului înconjurător, Ordinul MAPPM nr.462/1993 - condiții tehnice privind protecția atmosferei, respectarea Legii nr. 278/2013 privind emisiile industriale.

c. În emisiile de zgomot provenite de la activitățile de pe amplasament nu trebuie să existe nici un element perturbator continuu sau intermitent la nici un receptor sensibil la zgomot

III. Monitorizarea mediului

1. *Indicatorii fizico-chimici, bacteriologici și biologici emiși, imisiile poluanților, frecvența, modul de valorificare a rezultatelor:*

La solicitarea autorității competente pentru protecția mediului se vor realiza monitorizări pe factori de mediu

2. *Datele ce vor fi raportate autorității teritoriale pentru protecția mediului și periodicitatea:*

a. **Raportare anuală** a datelor și informațiilor conform Legii nr.212/2015 privind modalitatea de gestionarea vehiculelor și a vehiculelor scoase din uz (actualizată)

b. Raportarea datelor și informațiilor privind gestionarea deșeurilor conform HG nr.856/2002 cu completările ulterioare, se face către autoritatea teritorială pentru protecția mediului până la **31 martie a anului următor celui de raportare**, atât pe suport hârtie cât și electronic.

c. Evidența gestiunii uleiurilor uzate – **semestrial** conform prevederilor HG nr.235/2007 privind gestionarea uleiurilor uzate

d. Toate operațiunilor de tratare a vehiculelor scoase din uz vor fi ținute într-un registru de evidență

e. La solicitarea autorității competente pentru protecția mediului se vor raporta: orice alte date privind protecția mediului, orice informații legate de datele care au stat la baza emiterii prezentei.

IV. Modul de gospodărire a deșeurilor și ambalajelor

1. *Deșeurile produse (tipuri, compoziție, cantități), stocate temporar/mod de stocare, valorificate, mod de eliminare*

Tipul de deșeu(colectate)	Mod de stocare	Modalitatea de valorificare/ eliminare
Vehicule scoase din uz- cod 16.01.04*	Spațiu amenajat	Se dezmembrează
Vehicule scoase din uz-, care nu conțin lichide sau alte componente periculoase- cod - 16.01.06	Spațiu amenajat	

Tipul de deșeu(produse)	Mod de stocare	Modalitatea de valorificare/ eliminare
Vehicule scoase din uz- cod 16.01.04*	Spațiu amenajat	Se predau operatorilor economici autorizați pentru activități de colectare/ eliminare/valorificare
Vehicule scoase din uz-, care nu conțin lichide sau alte componente periculoase- cod - 16.01.04	Spațiu amenajat	
VSU	Spațiu amenajat	
Metalice feroase - cod 16.01.17	Spațiu amenajat	
Metalice feroase - cod 16.01.18	Spațiu amenajat	
Catalizatori - cod 16.08.01- 16.08.03	Spațiu amenajat	
Filtru ulei – cod 16.01.07*	Spațiu amenajat	
Uleiuri + Alte lichide cod 13.02.04 -13.02.08, 13.01.01, și 13.01.09 -13.01.13	Spațiu amenajat-recipienti metalici	
Cauciucuri cod 16.01.03	Spațiu amenajat	
Acumulatori auto cod 16.06.01-16.06.06 - de tipul 3a (conform Ordinului MM și ME nr.669/1304/2009 priviind procedura de înregistrare al producătorilor de baterii și acumulatori)	Spațiu amenajat	
Mat. Plastice cod 16.01.19	Spațiu amenajat	
Sticlă cod 16.01.20	Spațiu amenajat	
Alte materiale provenite de la depoluare Cod 16.01.08*-16.01.16, 16.01.21-16.01.22, 16.01.04 și 16.01.06	Spațiu amenajat	
Deșeuri electrice și electronice 16.02.09 - 16.02.16	Spațiu amenajat	
Deșeuri municipale amestecate 20.03.01	Pubelă	

- Titularul activității are obligația valorificării deșeurilor produse/deținute, cu respectarea prevederilor art. 4 alin. (1)-(3) și art. 20 din legea nr. 211/2011 republicată, privind regimul deșeurilor, cu modificările și completările ulterioare. Pentru asigurarea unui grad înalt de valorificare, producătorii de deșeuri și deținătorii de deșeuri sunt obligați să colecteze separat cel puțin următoarele categorii de deșeuri: hârtie, metal, plastic și sticlă."
- Este obligatorie păstrarea evidenței gestiunii deșeurilor cel puțin 3 ani
- Titularul activității are obligația să desemneze o persoană din rândul angajaților proprii care să urmărească și să asigure îndeplinirea obligațiilor prevăzute de Legea nr.211/2011, republicată privind regimul deșeurilor cu modificările și completările ulterioare sau să delege această obligație unei terțe persoane.
- Respectarea Legii nr.211/2011, republicată privind regimul deșeurilor, cu modificările și completările ulterioare, H.G. nr.856/2002 privind evidența gestiunii deșeurilor.

- e. Respectarea Legii nr.212/2015 privind modalitatea de gestionarea vehiculelor și a vehiculelor scoase din uz cu modificările și completările ulterioare;
2. *Modul de transport al deșeurilor și măsurile pentru protecția mediului:* Deșeurile trebuie transportate în conformitate cu prevederile HG nr.1061/2008 privind transportul deșeurilor periculoase și nepericuloase pe teritoriul României, doar de la amplasamentul activității la amplasamentul de recuperare/eliminare fără a afecta în sens negativ mediul prin mirosuri dezagreabile sau prin împrăștierea sau abandonare a acestora.
3. *Modul de eliminare (depozitare definitivă, incinerare):* conform pct.IV.1
4. *Monitorizarea gestiunii deșeurilor:* Este obligatorie asigurarea evidenței cronologice a gestiunii deșeurilor pentru fiecare tip de deșeu, precum și a cantității, naturii și originii deșeurilor și, după caz, a destinației, a frecvenței colectării, a mijlocului de transport și a metodei de tratare, operațiunii de valorificare sau eliminare a deșeurilor potrivit prevederilor Deciziei Comisiei 2014/955/UE. Până la intrarea în vigoare a ordinului privind procedura și formatul de raportare, raportarea datelor și evidența gestionării deșeurilor se realizează potrivit Hotărârii Guvernului nr. 856/2002 privind evidența gestiunii deșeurilor și pentru aprobarea listei cuprinzând deșeurile, inclusiv deșeurile periculoase, cu completările ulterioare.
5. *Ambalajele folosite și rezultate – tipuri, cantități:* nu e cazul
6. *Modul de gospodărire a ambalajelor(valorificate):* nu e cazul

V. Modul de gospodărire a substanțelor și preparatelor periculoase: nu e cazul

VI. Programul de conformare – nu e cazul

p.Director Executiv
dr. Izabella STIER



Șef Serviciu Avize, Acorduri, Autorizații
Diana OȘAN

Întocmit:
Vasile BORGOVAN

Prezenta autorizație conține 6 pagini și a fost redactată în trei exemplare originale