



---

**AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI SATU MARE**

---

Arh.213/1997

**AUTORIZAȚIE DE MEDIU**  
**Nr. 220 din 17.12.2008**  
**Revizuită la data de 01.02.2019**

Ca urmare a cererii adresate de **ADI ANDEZIT SRL**, cu sediul în loc. Moișeni, com. Certeze, nr. 38/A, jud. Satu Mare, înregistrată la Agenția pentru Protecția Mediului Satu Mare cu nr. 8177 din 30.10.2008 și a solicitării de revizuire înregistrată cu nr.11724 din 03.12.2018, în urma analizării documentelor transmise și a verificării, în baza Hotărârii Guvernului nr.1000/2012 privind reorganizarea și funcționarea Agenției Naționale pentru Protecția Mediului și a instituțiilor publice aflate în subordinea acesteia, în temeiul prevederilor OUG nr. 195/2005 aprobată prin Legea nr. 265/2006 privind protecția mediului cu modificările și completările ulterioare, a Ordinului MM nr.1171/2018 privind aprobarea procedurii de aplicare a vizei anuale a autorizației de mediu și a autorizație integrate de mediu și a Ordinului MMDD nr.1798/2007 pentru aprobarea Procedurii de emitere a autorizației de mediu, cu modificările și completările ulterioare, se revizuieste:

**AUTORIZAȚIA DE MEDIU**

**Pentru: ADI ANDEZIT SRL**

care prevede desfășurarea activităților cod CAEN 2370 – Tăierea, fasonarea și finisarea pietrei, desfășurate pe amplasamentul din loc. Moișeni, com. Certeze, nr. 38/A, jud. Satu Mare.

Documentația conține: cerere pentru revizuirea autorizației de mediu, fișă de prezentare și declarație a activității, plan de încadrare în zonă, plan de situație; următoarele documente: Notificare pentru punere în funcțiune eliberată de Administrația Bazinală de Apă Someș - Tisa Sistemul de Gospodărire a Apelor Satu Mare, Contract de salubritate.

**Prezenta autorizație se emite cu următoarele condiții impuse:**

- autorizația este valabilă pentru amplasamentul, activitatea și dotările prevăzute în documentația tehnică înregistrată la APM Satu Mare.
- titularul va solicita obținerea vizei, în fiecare an, cu minimum 60 de zile înainte de ziua și luna în care a fost emisă autorizația de mediu.
- titularul activității va informa în scris Agenția pentru Protecția Mediului ori de câte ori există o schimbare de fond a datelor care au stat la baza emiterii prezentei autorizații în vederea revizuirii.
- este obligatorie solicitarea acordului de mediu pentru proiecte de investiții noi și pentru orice modificare sau extindere a activității care poate avea efecte semnificative asupra mediului, conform Legii nr.292/2018 privind evaluarea impactului anumitor proiecte publice și private asupra mediului.



- e. respectarea prevederilor OUG nr.196/2005 privind fondul pentru mediu, aprobată prin Legea nr.105/2006, cu modificările și completările ulterioare.
- f. respectarea prevederilor Legii apelor nr.107/1996, modificată și completată prin Legea nr. 310/2004, Legea nr.112/2006 și OUG nr.3/2010.

**Prezenta autorizație de mediu își păstrează valabilitatea pe toată perioada în care beneficiarul acesteia obține viza anuală.**

**Autorizațiile de mediu pentru care nu se obține viza anuală își încetează efectele juridice.**

**În situația modificării, completării sau abrogării actelor normative menționate în prezenta autorizație, titularul activității are obligația să se supună prevederilor noilor acte normative intrate în vigoare.**

**Nerespectarea prevederilor autorizației atrage după sine suspendarea și/sau anularea acesteia, după caz. Pe perioada suspendării desfășurarea activității este interzisă.**

**Nerespectarea prevederilor prezentei autorizații de mediu se sancționează conform prevederilor legale în vigoare.**

**Răspunderea pentru corectitudinea informațiilor puse la dispoziția autorității competente pentru protecția mediului și a publicului revine titularului activității.**

**Litigiile generate de emiterea, revizuirea, suspendarea sau anularea prezentei autorizații de mediu se soluționează de instanțele de contencios administrativ competente, potrivit Legii contenciosului administrativ nr.554/2004 cu completările și modificările ulterioare.**

## **I. ACTIVITATEA AUTORIZATĂ**

- 1. Dotări:* sunt cele prevăzute în fișa de prezentare și declarație înregistrată la APM Satu Mare: Cuprind în principal: mașină de tăiat piatră cu disc rotativ, mașină circulară, mașină de gravat, etc.
- 2. Materii prime, auxiliare, combustibili și ambalaje folosite - mod de ambalare, depozitare, cantități:* sunt cele prevăzute în fișa de prezentare și declarație înregistrată la APM Satu Mare, cuprind în principal: piatră, apă, energie electrică, etc.
- 3. Utilități - apă, canalizare, energie (surse, cantități, volume):*
  - a. alimentarea cu apă - captarea apei din izvor.
  - b. apele uzate – apele trec prin bazine de decantare de unde sunt reintroduse în procesul tehnologic.
  - c. energia electrică - de la rețeaua existentă în zonă.
  - d. energia termică - încălzirea cu sobe pe combustibil solid.
- 4. Descrierea principalelor faze ale procesului tehnologic sau a activității: achiziția materiilor prime:* debitarea, șlefuire și gravarea pietrei.
- 5. Produse și subproduse obținute - cantități, destinație:* piatră șlefuită.
- 6. Datele referitoare la centrala termică proprie - dotare, combustibili utilizați (compoziție, cantități), producție:* nu este cazul.
- 7. Alte date specifice activității:* (coduri CAEN care se desfășoară pe amplasament, dar nu intră pe procedura de autorizare): nu este cazul.
- 8. Programul de funcționare - 8 ore/zi, 5 zile/săptămână, 260 zile/an.*

## II. INSTALAȚIILE, MĂSURILE ȘI CONDIȚIILE DE PROTECȚIA MEDIULUI

1. Stații și instalații pentru reținerea, evacuarea și dispersia poluanților în mediu, din dotare (pe factori de mediu):

- a. bazine de decantare.
- b. container pentru colectarea deșeurilor menajere.

2. Alte amenajări speciale, dotări și măsuri pentru protecția mediului:

- a. titularul activității trebuie să se asigure că toate operațiunile de pe amplasament vor fi realizate în așa manieră încât emisiile să nu determine deteriorarea sau perturbarea semnificativă a zonelor de agrement, recreaționale sau de locuit din afara limitelor amplasamentului;
- b. adoptarea de măsuri obligatorii cu privire la întreținerea și înfrumusețarea clădirilor, a curților și împrejurimilor acestora, a spațiilor verzi din curți și dintre clădiri, a arborilor și arbuștilor decorativi.
- c. se interzice abandonarea, aruncarea sau eliminarea necontrolată a deșeurilor.

3. Concentrații și debite masice de poluanți, nivele de zgomot, radiații, admise la evacuarea în mediul înconjurător, depășiri admise și în ce condiții:

- a. se vor respecta prevederile Notificării de Gospodărire a Apelor emisă de AN Apele Române, Administrația Bazinală Someș-Tisa.
- b. în cursul desfășurării activității pe amplasament nu trebuie să existe nici un element de zgomot perturbator continuu sau intermitent la nici un receptor sensibil la zgomot.
- c. titularul trebuie să ia toate măsurile necesare pentru a preveni sau minimiza emisiile de poluanți în aer; respectarea Legii nr.104/2011 privind calitatea aerului înconjurător, Ordinului MAPPM nr.462/1993, STAS 12574/87;

## III. MONITORIZAREA MEDIULUI

1. Indicatorii fizico-chimici, bacteriologici și biologici emiși, imisiile poluanților, frecvența, modul de valorificare a rezultatelor:

- a. la solicitarea autorității competente pentru protecția mediului se vor realiza monitorizări suplimentare pe factori de mediu.

2. Datele ce vor fi raportate autorității teritoriale pentru protecția mediului și periodicitatea:

- a. păstrarea evidenței deșeurilor se realizează conform capitolului §32 din legea nr.211/2011 republicată privind regimul deșeurilor;
- b. raportarea datelor și informațiilor privind gestionarea deșeurilor se face către autoritatea teritorială pentru protecția mediului, **până la 31 martie** a anului următor celui de raportare, atât pe suport hârtie, cât și electronic;
- c. la solicitarea autorității competente pentru protecția mediului se vor raporta orice alte date privind protecția mediului; orice informații legate de datele care au stat la baza emiterii prezentei autorizații;

## IV. MODUL DE GOSPODĂRIRE A DEȘEURILOR ȘI A AMBALAJELOR

1. Deșeurile produse, mod de stocare temporară, mod de valorificare/eliminare :

Tabel nr. IV.1.

Tip deșeu Cod deșeu	Mod de stocare temporară	Mod de valorificare/ Mod de eliminare (depozitare definitivă)
Deșeuri municipale amestecate 20 03 01	Containerel/ pubele	- se evacuează la un depozit de deșeuri reglementat, de către un operator de salubritate autorizat
Deșeuri de la taierea și slefuirea pietrei 01 04 13	Platformă	- se valorifică ca și materiale de construcție

a. titularul activității are obligația valorificării deșeurilor produse/deținute, cu respectarea prevederilor art. 4 alin. (1)-(3) și art. 20 din legea nr.211/2011 privind regimul deșeurilor republicată, cu modificările și completările ulterioare. Pentru asigurarea unui grad înalt de valorificare, producătorii de deșeuri și deținătorii de deșeuri sunt obligați să colecteze separat cel puțin următoarele categorii de deșeuri: hârtie, metal, plastic și sticlă."

b. este obligatorie păstrarea evidenței gestiunii deșeurilor cel puțin 3 ani.

c. titularul activității are obligația să desemneze o persoană din rândul angajaților proprii care să urmărească și să asigure îndeplinirea obligațiilor prevăzute de Legea nr.211/2011, republicată privind regimul deșeurilor, cu modificările și completările ulterioare sau să delege această obligație unei terțe persoane.

d. respectarea Legii nr.211/2011, republicată privind regimul deșeurilor, cu modificările și completările ulterioare, H.G. nr.856/2002 privind evidența gestiunii deșeurilor.

2. *Modul de transport al deșeurilor și măsurile pentru protecția mediului:*

a. transportul deșeurilor se va face cu respectarea HG nr.1061/2008 privind transportul deșeurilor periculoase și nepericuloase pe teritoriul României.

3. *Monitorizarea gestiunii deșeurilor:*

a. este obligatorie asigurarea evidenței cronologice a gestiunii deșeurilor pentru fiecare tip de deșeu, precum și a cantității, naturii și originii deșeurilor și, după caz, a destinației, a frecvenței colectării, a mijlocului de transport și a metodei de tratare, operațiunii de valorificare sau eliminare a deșeurilor potrivit prevederilor Deciziei Comisiei 2014/955/UE.

b. până la intrarea în vigoare a ordinului privind procedura și formatul de raportare, raportarea datelor și evidența gestionării deșeurilor se realizează potrivit Hotărârii Guvernului nr. 856/2002 privind evidența gestiunii deșeurilor și pentru aprobarea listei cuprinzând deșeurile, inclusiv deșeurile periculoase, cu completările ulterioare.

4. *Ambalajele folosite și rezultate – tipuri, cantități:* nu este cazul.

5. *Modul de gospodărire a ambalajelor(valorificate):* nu este cazul.

**V. MODUL DE GOSPODĂRIRE A SUBSTANȚELOR TOXICE ȘI PERICULOASE :** nu este cazul

**VI PROGRAMUL DE CONFORMARE – Măsurile pentru reducerea efectelor prezente și viitoare ale activităților:** nu este cazul.

Director Executiv  
Elisabeta BÉKÉSSY



Șef Serviciu Avize, Acord, Autorizări  
Diana OȘAN

Intocmit  
Dănuț HERȚEA

Prezenta autorizație conține 4 pagini și a fost redactată în trei exemplare originale