



Arh.26/2019

AUTORIZAȚIE DE MEDIU
Nr.48 din 31.05.2019

Ca urmare a cererii adresate de JOVI PREST SRL cu sediul în municipiul Satu Mare, str. Spicului, nr. 30, jud. Satu Mare, înregistrată la APM cu nr. 1135/31.01.2019, și a completărilor ulterioare,

în urma analizării documentelor transmise și a verificării, în baza Hotărârii Guvernului nr. 1000/2012 privind reorganizarea și funcționarea Agenției Naționale pentru Protecția Mediului și a instituțiilor publice aflate în subordinea acesteia, în temeiul prevederilor OUG nr. 195/2005 aprobată prin Legea nr. 265/2006 privind protecția mediului cu modificările și completările ulterioare, a Ordinului MMDD nr.1798/2007 pentru aprobarea Procedurii de emitere a autorizației de mediu, cu modificările și completările ulterioare, a Ordinului MM nr. 1171/2018 privind aplicarea vizei anuale a autorizației de mediu și autorizației integrate de mediu, se emite

AUTORIZAȚIA DE MEDIU

pentru: **JOVI PREST SRL – punct de lucru Satu Mare**
din județul Satu Mare, **municipiul Satu Mare, str. Spicului, nr. 30**
care prevede: condițiile și parametrii de funcționare
în scopul desfășurării activității cu cod CAEN:

2562 – Operațiunui de mecanică generală, 4520 – Intreținerea și repararea autovehiculelor,
Documentația conține: fișă de prezentare și declarație întocmită de titularul activității, plan de încadrare în zonă, plan de situație, anunț privind solicitarea emiterii autorizației de mediu publicat în cotidianul Gazeta de Nord Vest și următoarele acte de reglementare emise de alte autorități: CUI nr. 16459825 cu certificat constatator pentru activitățile declarate, Extras de carte funciară, contract de alimentare cu apă, contract de vidanjare, contracte pentru preluarea deșeurilor generate din activitate (reciclabile, nepericuloase și periculoase).

Prezenta autorizație se emite cu următoarele condiții impuse:

- 1) Titularul activității are obligația să notifice Agenția pentru Protecția Mediului Satu Mare dacă intervin elemente noi, necunoscute la data emiterii autorizației de mediu, precum și asupra oricăror modificări ale condițiilor care au stat la baza emiterii acesteia, înainte de realizarea modificării;
- 2) Titularul activității are obligația să notifice Agenția pentru Protecția Mediului Satu Mare dacă urmează să deruleze sau să fie supus unei proceduri de vânzare a pachetului majoritar de acțiuni, vânzare de active, fuziune, divizare, concesiune ori în alte situații care implică schimbarea titularului activității, precum și în caz de dizolvare urmată de lichidare, faliment, încetarea activității, conform legii.
- 3) Conform prevederilor OUG nr. 196/2005 privind fondul pentru mediu, aprobată prin Legea nr. 105/2006, cu modificările și completările ulterioare, titularul activității are obligația să declare, să calculeze și să achite taxele aferente fondului pentru mediu.
- 4) Titularul va solicita obținerea vizei, în fiecare an, cu minimum 60 de zile înainte de ziua și luna în care a fost emisă autorizația de mediu, conform Ordin nr. 1171/2018.

Prezenta autorizație de mediu își păstrează valabilitatea pe toată perioada în care beneficiarul acesteia obține viza anuală.

Autorizațiile de mediu pentru care nu se obține viza anuală își încetează efectele juridice.

Nerespectarea prevederilor autorizației atrage după sine suspendarea și/sau anularea acesteia, după caz.



Nerespectarea prevederilor prezentei autorizații de mediu se sancționează conform prevederilor legale în vigoare.

În situația modificării, completării sau abrogării actelor normative menționate în prezenta autorizație, titularul activității are obligația să se supună prevederilor noilor acte normative intrate în vigoare.

Răspunderea pentru corectitudinea informațiilor puse la dispoziția autorității competente pentru protecția mediului și a publicului revine titularului activității.

Litigiile generate de emiterea, revizuirea, suspendarea sau anularea prezentei autorizații de mediu se soluționează de instanțele de contencios administrativ competente, potrivit Legii contenciosului administrativ nr. 554/2004 cu completările și modificările ulterioare.

I. Activitatea autorizată :

1. Dotari (instalatii, utilaje, mijloace de transport utilizate in activitate):

- hală de lucru 578,39 mp; spații de depozitare, administrative; bancuri de lucru, truse scule, compresoare portabile, aparat de sudură, strunguri, masini de găurit, etc. – conform fișei de prezentare înregistrate la APM Satu Mare.

2. Materiile prime, auxiliare, combustibili și ambalajele folosite – (mod de depozitare, cantități):

- piese de schimb pentru autoturisme, uleiuri, filtre, etc.- conform fișei de prezentare înregistrate la APM Satu Mare.

3. Utilități - apă, canalizare, energie (surse, cantități, volume):

a. Unitate racordată la rețeaua de apă potabilă și rețeaua de canalizare a municipiului Satu Mare

b. Centrală termică pe bază de gaz metan în zona administrativă; suflante pe gază de gaz metan în hala de lucru.

4. Descrierea principalelor faze ale procesului tehnologic sau ale activității:

- reparații și întreținere auto, mecanică generală.

5. Produsele și subprodusele obținute: nu este cazul.

6. Datele referitoare la centrala termică proprie - dotare, combustibili utilizați, producție: CT pe bază de gaz metan.

7. Alte date specifice activității: (coduri CAEN care se desfășoară pe amplasament, dar nu intră pe procedura de autorizare: 4520 – Întreținerea și repararea autovehiculelor (fără spălătorie auto)

8. Programul de funcționare – 8 ore/zi, 5 zile/săptămână.

II. Instalațiile, măsurile și condițiile de protecție a mediului

1. Stațiile și instalațiile pentru reținerea, evacuarea și dispersia poluanților în mediu, din dotare:

- bazin vidanjabil pentru apele uzate de mc 10 mc.

2. Alte amenajări speciale, dotări și măsuri pentru protecția mediului:

2.1. Titularul activității trebuie să se asigure că toate operațiunile de pe amplasament vor fi realizate în așa manieră încât emisiile să nu determine deteriorarea sau perturbarea semnificativă a zonelor de agrement, recreaționale sau de locuit din afara limitelor amplasamentului.

2.2. Titularul activității se va asigura că sunt întocmite instrucțiuni de exploatare și întreținere a instalațiilor pentru reținerea, evacuarea și dispersia poluanților în mediu, că acestea sunt cunoscute și respectate de personalul de specialitate.

3. Concentrațiile și debitele masice de poluanți, nivelul de zgomot, de radiații, admise la evacuarea în mediu, depășiri permise și în ce condiții:

3.1 Nici o emisie nu trebuie să depășească valorile limită admise conform HG nr.188/2002 modificată și completată de HG nr. 352/2005 pentru aprobarea unor norme privind condițiile de descărcare în mediul acvativ a apelor uzate.

3.2 Nici o emisie nu trebuie să depășească valorile limită admise, conform Ordinului MAPPM nr. 462/1993 – condiții tehnice privind protecția atmosferei; respectarea Legii nr. 104/2011 privind calitatea aerului înconjurător.

3.3 În cursul desfășurării activității pe amplasament nu trebuie să existe nici un element de zgomot perturbator continuu sau intermitent la nici un receptor sensibil la zgomot.

III. Monitorizarea mediului

1. Indicatorii fizico-chimici, bacteriologici și biologici emiși, imisiile poluanților, frecvența, modul de valorificare a rezultatelor - la solicitarea autorității competente pentru protecția mediului se vor realiza monitorizări pe factori de mediu.

2. Datele ce vor fi raportate autorității teritoriale pentru protecția mediului și periodicitatea:

- 2.1 Evidența gestiunii deșeurilor conf. HG 856/2002 cu completările ulterioare, respectiv a reglementărilor legale în vigoare – **raportare anuală, până la data de 31 martie, pe suport de hârtie și în format electronic.**
- 2.2 Raportarea **semestrială** a datelor referitoare la gestionarea uleiurilor și a uleiurilor uzate conform HG nr.235/2007 privind gestionarea uleiurilor uzate.
- 2.3 Evidența substanțelor și preparatelor periculoase, la solicitarea autorității competente pentru protecția mediului.
- 2.4 Alte date solicitate de APM referitoare la starea factorilor de mediu, sau orice informații legate de datele care au stat la baza emiterii prezentei autorizații.
- 2.5 Raportarea anuală, până la 25 februarie a cantităților de ambalaje gestionate, conform Ordin MMP nr. 794/2012 privind procedura de raportare a datelor referitoare la ambalaje și deșeuri de ambalaje.

IV. Modul de gospodărire a deșeurilor și a ambalajelor

1. Deșeurile produse (tipuri, compoziție, cantități), stocate temporar/mod de stocare, valorificate, mod de eliminare):

Nr. Crt	Tip deșeu	Cod deșeu conf. anexa la Decizia Comisiei Europene 2014/955/UE	Mod de stocare temporară	Mod de valorificare/eliminare
1.	metale feroase	16 01 17	Recipient plastic transportabil, în spațiu amenajat în curtea obiectivului	Predate la operatori specializați, autorizați
2.	pilitura și șpan feros	12 01 01	Butoaie metalice în spațiu amenajat în incinta obiectivului	Predate la operatori specializați, autorizați
3.	ambalaje de materiale plastice	15 01 02	Container	Predate la operatori specializați, autorizați
4.	uleiuri minerale neclorurate de motor, de transmisie și de ungere	13 02 05*	Butoaie metalice în spațiu amenajat în incinta obiectivului	Predate la operatori specializați, autorizați
5.	absorbantți, materiale filtrante (inclusiv filtre de ulei fără alta specificație), materiale de lustruire, îmbrăcăminte de protecție contaminată cu substanțe periculoase	15 02 02*		
6.	filtre de ulei	16 01 07*		
7.	baterii cu plumb	16 01 01*		
8.	Deșeuri municipale amestecate	20 03 01	Container metalic	La depozit reglementat, prin operator de salubritate autorizat

2. Obligații privind modul de gestionare a deșeurilor:

- 2.1 Titularul activității are obligația să ia măsurile necesare pentru protecția mediului și sănătății populației stabilite prin Legea nr. 211/2011 *republicată* privind regimul deșeurilor, cu modificările și completările ulterioare.
- 2.2 Titularul activității este obligat să încadreze fiecare tip de deșeu generat din propria activitate în lista deșeurilor conform Deciziei Comisiei 2014/955/UE din 18 decembrie 2014 de modificare a Deciziei 2000/532/CE de stabilire a unei liste de deșeuri în temeiul Directivei 2008/98/CE a Parlamentului European și a Consiliului
- 2.3 Titularul activității are obligația valorificării deșeurilor produse/deținute, cu respectarea prevederilor art. 4 alin. (1)-(3) și art. 20 din legea nr. 211/2011 privind regimul deșeurilor republicată, cu modificările și completările ulterioare. Pentru asigurarea unui grad înalt de valorificare, producătorii de deșeuri și deținătorii de deșeuri sunt obligați să colecteze separat cel puțin următoarele categorii de deșeuri: hârtie, metal, plastic și sticlă."
- 2.4 Este obligatorie păstrarea evidenței gestiunii deșeurilor cel puțin 3 ani
- 2.5 Gestionarea deșeurilor trebuie să se realizeze fără a pune în pericol sănătatea umană și fără a dăuna mediului în special: fără a genera riscuri pentru aer, apă, sol, faună sau floră, fără a crea disconfort din cauza zgomotului sau mirosurilor, fără a afecta peisajul sau zonele de interes special.
- 2.6 Titularul activității este obligat să stocheze separat diferitele categorii de deșeuri periculoase, în funcție de proprietățile fizico-chimice, de compatibilitățile și de natura substanțelor de stingere care pot fi utilizate pentru fiecare categorie de deșeuri în caz de incendiu, astfel încât să se poată asigura un grad ridicat de protecție a mediului și a sănătății populației incluzând asigurarea trasabilității de la locul de generare la destinația finală.
- 2.7 Producătorii și deținătorii de deșeuri sunt obligați să se asigure că pe durata efectuării operațiunilor de colectare, transport și stocare a deșeurilor periculoase, acestea sunt ambalate și etichetate potrivit prevederilor Regulamentului (CE) nr. 1.272/2008 al Parlamentului European și al Consiliului din 16 decembrie 2008 privind clasificarea, etichetarea și ambalarea substanțelor și a amestecurilor, de modificare și de abrogare a directivelor 67/548/CEE și 1999/45/CE, precum și de modificare a Regulamentului (CE) nr. 1.907/2006
- 2.8 Titularul activității are obligația să desemneze o persoană din rândul angajaților proprii care să urmărească și să asigure îndeplinirea obligațiilor prevăzute de Legea nr. 211/2011, republicat privind regimul deșeurilor, cu modificările și completările ulterioare, sau să delege această obligație unei terțe persoane.

3. Modul de transport al deșeurilor și măsurile pentru protecția mediului:

Deșeurile trebuie transportate în conformitate cu prevederile HG nr.1061/2008 privind transportul deșeurilor periculoase și nepericuloase pe teritoriul României, doar de la amplasamentul activității la amplasamentul de recuperare/eliminare fără a afecta în sens negativ mediul prin mirosuri dezagreabile sau prin împrăștierea sau abandonare a acestora.

4. Monitorizarea gestiunii deșeurilor:

Este obligatorie asigurarea evidenței cronologice a gestiunii deșeurilor pentru fiecare tip de deșeu, precum și a cantității, naturii și originii deșeurilor și, după caz, a destinației, a frecvenței colectării, a mijlocului de transport și a metodei de tratare, operațiunii de valorificare sau eliminare a deșeurilor potrivit prevederilor Deciziei Comisiei 2014/955/UE. Până la intrarea în vigoare a ordinului privind procedura și formatul de raportare, raportarea datelor și evidența gestionării deșeurilor se realizează potrivit Hotărârii Guvernului nr. 856/2002 privind evidența gestiunii deșeurilor și pentru aprobarea listei cuprinzând deșeurile, inclusiv deșeurile periculoase, cu completările ulterioare.

5. Ambalajele folosite și rezultate - tipuri și cantități:

- deșeurile de ambalaje se gestionează conf. cap.IV. pct.1.

6. Modul de gospodărire a ambalajelor:

Gestionarea ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje conform prevederilor Legii nr. 249/2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje, cu modificările și completările ulterioare.

V. Modul de gospodărire a substanțelor și preparatelor periculoase

1. Substanțele și preparatele periculoase produse sau folosite ori comercializate/transportate (categorii, cantități): - produse de curățare – în cantități și sortimente conform cerințelor activității.

Nu se folosesc substanțe și preparate chimice periculoase cărora le sunt atribuite frazele de pericol H340, H350, H350i, H360D, H360F.

2. Modul de gospodărire:

- *ambalare* : cutii, bidoane metalice, material plastic
- *transport*: - mijloace de transport cu licență ADR conform legislației în vigoare
- *depozitare*: spații amenajate în incinta atelierului; nu se fac stocuri de preparate chimice, se achiziționează după necesități.
- *folosire/comercializare*: - reparații motostivuitoare

3. Modul de gospodărire a ambalajelor folosite sau rezultate de la substanțele toxice și periculoase:

- 3.1 se predau la unități autorizate pentru colectare/eliminare/valorificare, după caz, conf. Cap. IV.1-din prezenta;
- 3.2 gestionarea ambalajelor se va realiza cu respectarea Legii nr. 249/2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje, cu modificările și completările ulterioare și cu respectarea prescripțiilor din fișele tehnice de securitate ale produselor utilizate.

4. Instalațiile, amenajările, dotările și măsurile pentru protecția factorilor de mediu și pentru intervenție în caz de accident:

- 4.1 Titularul activității trebuie să se asigure că deține fișele tehnice de securitate ale tuturor substanțelor și amestecurilor periculoase utilizate și că acestea sunt disponibile la amplasamentul activității.
- 4.2 Fișele cu date de securitate trebuie să fie în limba română și conforme cu Regulamentul (UE) 830/2015 al Comisiei din 28 mai 2015 de modificare a Regulamentului (CE) nr. 1907/2006 al Parlamentului European și al Consiliului privind înregistrarea, evaluarea, autorizarea și restricționarea substanțelor chimice (REACH);
- 4.3 Titularul activității are obligația să identifice și să prevină riscurile pe care substanțele și preparatele chimice periculoase le pot reprezenta pentru sănătatea populației și să anunțe imediat iminența unor descărcări neprevăzute sau accidente, autorităților pentru protecția mediului și de apărare civilă;
- 4.4 Titularul activității se va asigura că are desemnate spații speciale pentru depozitarea substanțelor și preparatelor periculoase. Aceste spații vor fi inscripționate cu semnele specifice de pericol precizate în fișele de securitate. Accesul în aceste spații se va realiza doar de angajații special desemnați și instruiți corespunzător.
- 4.5 Depozitarea, manipularea produselor se va face cu respectarea prevederilor din fișele tehnice de securitate în conformitate cu prevederile Regulamentului nr. 830/2015 care modifica Regulamentul nr.1907/2006 (REACH) privind înregistrarea, evaluarea, restricționarea și autorizarea substanțelor chimice
- 4.6 Titularul activității are obligația de a respecta prevederile Legii nr. 360/2003 cu modificările și completările ulterioare privind regimul substanțelor și preparatelor chimice periculoase; a Regulamentului nr.1272/2008 privind clasificarea, etichetarea și ambalarea substanțelor și a amestecurilor, de modificare și de abrogare a Directivelor 67/548/CEE și 1999/45/CE, precum și de modificare a Regulamentului (CE) nr. 1907/2006 privind înregistrarea, evaluarea, autorizarea și restricționarea substanțelor chimice (REACH).

5. Monitorizarea gospodăririi substanțelor și preparatelor periculoase:

5.1. Se va ține evidența strictă: cantitate, caracteristici, mijloace de siguranță a substanțelor și preparatelor chimice periculoase, inclusiv a recipientelor și ambalajelor acestora. Prezentarea evidenței la solicitarea autorității de mediu.

VI. Programul de conformare – Măsuri pentru reducerea efectelor prezente și viitoare ale activităților: nu este cazul.

Director Executiv
Elisabeta BÉKÉSSY

Intocmit
Mirel DEACU



Șef Serviciu Avize, Acorduri, Autorizații
Diana OȘAN

Prezenta autorizație are 5 pagini și a fost redactată în 3 exemplare originale.